

DIN e. V.

**Bekanntmachung
Öffentliche Ausschreibung**

**Projektmanagement inkl. Veranstaltungstechnik
„Studioproduktion & virtuell“ am 26.01.2023**

Öffentliche Ausschreibung nach UVgO

Seite 1 von 3

Bekanntmachung
Öffentliche Ausschreibung

1. Auftraggeber/Vergabestelle

DIN e. V.
Am DIN-Platz
Burggrafenstraße 6
10787 Berlin

Tel.: 030 2601-2727
E-Mail: julia.nickel@din.de

Ansprechpartner: Frau Julia Nickel

Internet:

www.din.de

Bearbeitungskennzeichnung (bitte stets angeben):
„Projektmanagement inkl. Veranstaltungstechnik „Studioproduktion & virtuell“ am
26.01.2023“

2. Vergabeverfahren

Öffentliche Ausschreibung nach UVgO

3. Angaben zur Leistung

a) Art der Leistung

Dienstleistung

b) Umfang der Leistung

Bestandteil der Leistung sind die folgenden Arbeitspakete/Inhalte/etc.:

Projektmanagement/ -leitung bei der Planung und Umsetzung der Studioproduktion für virtuelle Veranstaltung zur Veröffentlichung der Ergebnisse NRM KI sowie die Bereitstellung von Technik zur virtuellen Übertragung der Veranstaltung im Studio. Nähere Details hierzu in der Leistungsbeschreibung.

c) Ort der Leistung:

Berlin

d) Ausführungsfrist:

Vorgesehene Laufzeit: 29.11.2022 bis 26.01.2023 bzw. Ausführungsfrist: 26.01.2023

4. Vergabeunterlagen:

Die Vergabeunterlagen können unter dem folgenden Link heruntergeladen werden:

<https://www.din.de/de/mitwirken/ausschreibungen>

Die Vergabeunterlagen bestehen aus den folgenden Dokumenten:

Anschreiben	verbleibt beim Bieter
Anlage 1 Bewerbungsbedingungen	verbleibt beim Bieter
Anlage 2 Leistungsbeschreibung	verbleibt beim Bieter
Anlage 3 zusätzliche Vertragsbedingungen	verbleibt beim Bieter
Anlage 4 Vordruck Angebotsschreiben	mit Angebotsabgabe einzureichen
Anlage 5 Vordruck Kosten- /Leistungsübersicht	mit Angebotsabgabe einzureichen
Anlage 6 Vordruck Eigenerklärung Eignung	mit Angebotsabgabe einzureichen

Die Bereitstellung der Unterlagen ist kostenlos.

Fragen sind schriftlich oder per E-Mail, ausschließlich an die unter Punkt 1 benannte Kontaktperson zu richten. Eine direkte Kontaktaufnahme mit DIN ist nicht gestattet. Eventuelle Fragen sowie deren Beantwortung und ggf. ergänzende Dokumente werden allen potenziellen Bietern ausschließlich <https://www.din.de/de/mitwirken/ausschreibungen> zur Verfügung gestellt und sind bei der Erstellung des Angebotes zu beachten. Um etwaige Fragen zum Vergabeverfahren oder der zu erbringenden Leistung umfänglich beantworten zu können, wird darum gebeten, weitere Auskünfte rechtzeitig, also mindestens sieben Tage vor Ablauf der Angebotsfrist, anzufordern.

5. Einreichen der Angebote

a) Angebotsfrist

29.11.2022 (24.00 Uhr)

b) Form

Für das Angebot sind die genannten Vordrucke zu verwenden. Angebote sind unter Angabe der Bearbeitungskennzeichnung ausschließlich in Schriftform auf dem Postweg oder persönlich einzureichen.

Fernschriftliche (Fax) oder elektronische Angebote sind nicht zugelassen.

Das Angebot ist in einen verschlossenen Umschlag einzulegen, der folgendermaßen zu beschriften ist:

Angebot „Projektmanagement inkl. Veranstaltungstechnik „Studioproduktion & virtuell“ am 26.01.2023“ – Bitte nicht öffnen –

Dieser Umschlag ist in einem zweiten verschlossenen Umschlag an folgende Adresse zu senden: siehe Punkt 1

c) Zuschlagsfrist/Bindefrist

Spätestens bis 13.12.2022

6. Wesentliche Zahlungsbedingungen:

Siehe Vergabeunterlagen.

7. Mit dem Angebot vorzulegende Unterlagen

- ausgefüllter Vordruck Eigenerklärung Eignung (Anlage 6 der Vergabeunterlagen)
- ggfs. weitere Nachweise betreffend die Eignung, welche nicht als Eigenerklärung beigebracht werden können
- ausgefüllter Vordruck Angebotsschreiben (Anlage 4 der Vergabeunterlagen)
- ausgefüllter Vordruck Preis- und Leistungsverzeichnis (Anlage 5 der Vergabeunterlagen)

8. Zuschlagskriterien

Siehe Vergabeunterlagen.

9. Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und Informationen zum Zugriff auf die Vergabeunterlagen

Ausführliche Informationen zum Datenschutz finden Sie unter

<https://www.din.de/de/meta/datenschutzerklaerung-62674>.