

# E DIN ISO 11799:2026-04 (D/E)

Erscheinungsdatum: 2026-03-13

Information und Dokumentation - Anforderungen an die Aufbewahrung von Archiv- und Bibliotheksgut (ISO 11799:2024); Text Deutsch und Englisch

Information and documentation - Document storage requirements for archive and library materials (ISO 11799:2024); Text in German and English

---

Inhalt	Seite
Nationales Vorwort .....	5
Nationaler Anhang NA (informativ) Erläuterung .....	6
NA.1 Allgemeines .....	6
Nationaler Anhang NB (informativ) Literaturhinweise .....	7
Vorwort .....	8
Einleitung .....	9
1 Anwendungsbereich.....	10
2 Normative Verweisungen .....	10
3 Begriffe .....	10
4 Nachhaltigkeit — Lagerung und Erhaltung von Beständen.....	12
4.1 Allgemeines .....	12
4.2 Vorgaben für Magazinbereiche/-bedingungen.....	12
5 Bau-Planung.....	13
5.1 Identifizieren von Planungsteilnehmern .....	13
5.2 Festlegen der Planungsprioritäten.....	13
5.3 Festlegen der Planungsspezifikationen .....	14
5.4 Risikobeurteilung .....	15
5.4.1 Allgemeines .....	15
5.4.2 Gefahren für Archiv- und Bibliotheksgut .....	15
5.4.3 Risikobeurteilung des Standorts.....	16
5.5 Lage des Magazins innerhalb des Gebäudes.....	18
5.6 Überlegungen zu unterirdischer Lagerung.....	18
6 Baumaterialien und Bauausführung.....	19
6.1 Bau und Umweltschutz.....	19
6.1.1 Allgemeines .....	19
6.1.2 Isolierung und thermische Stabilität (thermisch) .....	19
6.1.3 Luftdichtheit .....	20
6.1.4 Hygroskopizität/Durchlässigkeit (Wasserdampf) .....	20
6.1.5 Druckbeaufschlagung der Luft und Magazine.....	21
6.1.6 Modellierung.....	21
6.2 Baumaterialien und Stabilität.....	22
6.2.1 Allgemeines .....	22
6.2.2 Fundamente und tragende Bodenplatten .....	22
6.2.3 Außenbereich .....	22
6.2.4 Dach .....	23
6.2.5 Innenbereich — Allgemeines .....	24
6.2.6 Innenausbau .....	24
6.2.7 Ausgasung von Baumaterialien .....	25
6.2.8 Äquilibration von Gebäuden.....	25

6.2.9	Fußböden.....	26
6.3	Technische Anlagen/HLK-Anlagen.....	27
6.3.1	Allgemeines.....	27
6.3.2	Standort der Ausrüstung .....	27
6.3.3	Überlegungen zur Planung.....	27
6.4	Sicherheit.....	30
6.4.1	Allgemeines.....	30
6.4.2	Schutz gegen Eindringlinge.....	31
6.4.3	Türen und Verkehrswege.....	31
6.4.4	Dienstleistungen.....	31
6.4.5	Fenster.....	31
7	Überlegungen zur Möblierung und Beleuchtung.....	32
7.1	Möblierung.....	32
7.1.1	Allgemeines.....	32
7.1.2	Materialanforderungen.....	32
7.1.3	Aufstellung / Anordnung der Magazinmöbel im Magazin .....	32
7.1.4	Arten von Magazinmöbeln .....	33
7.1.5	Rollregalanlagen .....	34
7.2	Beleuchtung .....	35
7.2.1	Allgemeines.....	35
7.2.2	Magazin.....	35
7.2.3	Künstliche Lichtquellen .....	36
7.2.4	Natürliche Lichtquellen.....	37
7.2.5	Strategien auf Bestandesebene zur Verringerung der Lichtexposition in bestehenden Magazinen.....	37
8	Überwachung der Umgebungsbedingungen .....	38
8.1	Allgemeines.....	38
8.2	Methodik.....	38
8.2.1	Allgemeines.....	38
8.2.2	Geräte.....	38
8.2.3	Einsatz und Datenerfassungsraten.....	39
8.2.4	Datenspeicherung und -analyse.....	39
8.2.5	Andere Datenquellen.....	39
9	Gebäudebedingte Gefahren für Bestände .....	40
9.1	Schädlinge.....	40
9.2	Wasser .....	40
9.3	Brandschutz und Brandverhütung.....	41
9.3.1	Allgemeines.....	41
9.3.2	Beurteilung des Brandrisikos .....	41
9.3.3	Baulicher Brandschutz .....	42
9.3.4	Minimieren der Brandgefahr in einem elektrischen System.....	43
9.3.5	Minimierung von Brandgefahren in Lüftungsanlagen und -geräten.....	44
9.3.6	Feuermeldesystem und Brandbekämpfung .....	44
9.4	Erdbeben.....	46
9.5	Stromversorgung/Notstromversorgung .....	46
9.5.1	Allgemeines.....	46
9.5.2	Notstromversorgung.....	46
10	Gebäudedokumentation und Instandhaltung.....	47
10.1	Gebäudedokumentation .....	47
10.2	Instandhaltung.....	47
Anhang A (informativ) Automatische Brandbekämpfungsanlagen .....		48
A.1	Allgemeines.....	48
A.2	Brennbare Materialien.....	48
A.3	Löschanlagen mit Inertgas, chemischen und rückstandslosen Löschmitteln .....	48
A.4	Überdruck.....	49

A.5	Sauerstoffreduktionsanlagen.....	49
A.6	Wasservernebelungsanlagen .....	49
<b>Anhang B (informativ) Empfohlene raumklimatische Bedingungen für die Langzeitaufbewahrung von Archiv- und Bibliotheksgut.....</b>		<b>50</b>
<b>Anhang C (informativ) Wechsel zwischen Umgebungsbedingungen.....</b>		<b>54</b>
C.1	Übergang zwischen verschiedenen Umgebungsbedingungen.....	54
C.2	Auslagerungszeiten — Risiko des chemischen Abbaus .....	54
<b>Literaturhinweise .....</b>		<b>56</b>

## **Tabellen**

<b>Tabelle B.1 — Temperaturbereiche für die langfristige Bestandserhaltung und Aufbewahrung .....</b>		<b>52</b>
<b>Tabelle B.2 — Bereiche relativer Luftfeuchte für die langfristige Bestandserhaltung und Aufbewahrung .....</b>		<b>53</b>