

DIN ISO 31030:2025-03 (D)

Management von Reiserisiken - Anleitung für Organisationen (ISO 31030:2021)

Inhalt	Seite
Nationales Vorwort	5
Nationaler Anhang NA (informativ) Literaturhinweise	6
Vorwort	7
Einleitung	8
1 Anwendungsbereich.....	11
2 Normative Verweisungen	11
3 Begriffe	11
4 Verstehen der Organisation und ihres Kontexts.....	16
4.1 Betrieblicher Kontext	16
4.1.1 Allgemeines	16
4.1.2 Branchen-/sektorspezifisch	17
4.1.3 Risikoprofil.....	17
4.2 Stakeholder	17
4.3 Reisende Personen	18
4.4 Geschäftsziele, Risikobereitschaft und Kriterien	19
4.5 Reiserisikomanagement und Bewältigung	19
5 Steuern von Reiserisiko	19
5.1 Führung und Verpflichtung.....	19
5.2 Leitlinie.....	20
5.3 Rollen, Verantwortlichkeiten und Rechenschaftspflicht	21
5.4 Ziele	22
5.5 Planen/Festlegen des Programms.....	22
5.6 Umsetzung	23
6 Reiserisikobeurteilung.....	24
6.1 Allgemeines	24
6.2 Risikoidentifizierung	26
6.3 Risikoanalyse.....	27
6.4 Risikobewertung	27
7 Reiserisikobehandlung	28
7.1 Allgemeines	28
7.2 Risikovermeidung.....	29
7.2.1 Autorisierungen vor Reisen	29
7.2.2 Beschränkungen	30
7.3 Risikoteilung.....	30
7.3.1 Allgemeines	30
7.3.2 Allgemeine Versicherung.....	30
7.3.3 Versicherung gegen Sonderrisiken	31
7.4 Risikominderung.....	31
7.4.1 Auswahl von Behandlungsoptionen.....	31
7.4.2 Kompetenz.....	32
7.4.3 Informationen, Beratung und Aktualisierungen.....	33
7.4.4 Kommunikationsprotokolle/-plattformen.....	33
7.4.5 Auswahl der Unterkunft.....	33
7.4.6 Informationssicherheit und Schutz der Privatsphäre.....	34

7.4.7	Transport.....	35
7.4.8	Reiseablaufmanagement.....	36
7.4.9	Reduzieren von medizinischen und gesundheitlichen Risiken.....	36
7.4.10	Medizinische und sicherheitsbezogene Unterstützungsleistungen.....	38
7.4.11	Zwischenfallmanagement-Planung.....	39
7.4.12	Kontaktstellen bei Zwischen- und Notfällen.....	40
7.4.13	Standortverfolgung von Reisenden.....	41
7.4.14	Planung für Entführung und Lösegelderpressung.....	42
7.4.15	Evakuierungsplanung.....	42
8	Kommunikation und Konsultation.....	43
8.1	Programm-/strategische Kommunikation.....	43
8.2	Operative/technische Kommunikation.....	44
9	Programmüberwachung und -überprüfung.....	45
9.1	Allgemeines.....	45
9.2	Umfragen.....	45
9.3	Benchmarking.....	46
9.4	Messgrößen.....	46
10	Aufzeichnung und Berichterstattung für das Programm.....	47
10.1	Allgemeines.....	47
10.2	Dokumentation.....	47
10.3	Aufzeichnung und Berichterstattung.....	48
Anhang A (informativ) Entwicklung und Umsetzung eines TRM-Programms.....		50
Anhang B (informativ) Reisende Minderjährige ohne gesetzliche Aufsichtspersonen.....		54
B.1	Allgemeines.....	54
B.2	Rollen und Verantwortlichkeiten (Aufsichtspersonen, Begleiter und Organisationen).....	54
B.3	Geeignete Dokumentation und Vorbereitung.....	55
B.4	Klare und präzise Kommunikation.....	56
B.5	Ausgaben.....	56
Anhang C (informativ) Erwägungen für Reisen bei weltweiten Störungen.....		57
Anhang D (informativ) Risikobehandlungsbeschränkungen.....		59
Anhang E (informativ) Schulungen.....		61
E.1	Allgemeines.....	61
E.2	Schulungsinhalte.....	61
E.3	Schulungsbewertung.....	62
Anhang F (informativ) Erwägungen für die Unterkunft an hochriskanten Orten.....		64
Literaturhinweise.....		67

Bilder

Bild 1	— Grundsätze, Rahmenwerk und Prozess.....	9
Bild A.1	— Übersicht über ein Reiserisikomanagement-Programm.....	51

Tabellen

Tabelle 1	— Beispiele für interne und externe Stakeholder.....	18
Tabelle A.1	— Leitfaden für Entwicklung und Umsetzung.....	51

Tabelle D.1 — Risikobehandlungsbeschränkungen.....	59
Tabelle F.1 — Zu berücksichtigende Sachverhalte bei einer Unterkunft an Orten mit erhöhtem/hohem Risiko.....	64