DIN ISO 20400:2021-02 (D/E)

Nachhaltiges Beschaffungswesen - Leitfaden (ISO 20400:2017); Text Deutsch und Englisch

Sustainable procurement - Guidance (ISO 20400:2017); Text in German and English

Inhalt

Seite

Nationales Vorwort ... 5
Vorwort ... 7
Einleitung ... 9
1 Anwendungsbereich ... 13
2 Normative Verweisungen ... 13
3 Begriffe ... 13
4 Verständnis der Grundlagen ... 23
4.1 Konzept der nachhaltigen Beschaffung ... 23
4.2 Grundsätze der nachhaltigen Beschaffung ... 23
4.3 Kernthemen der nachhaltigen Beschaffung ... 25
4.4 Treibende Faktoren für die nachhaltige Beschaffung ... 26
4.5 Wesentliche Überlegungen für eine nachhaltige Beschaffung ... 28
4.5.1 Management von Risiken (einschließlich Chancen) ... 28
4.5.2 Bewältigung negativer Auswirkungen auf die Nachhaltigkeit mittels gebührender Sorgfalt ... 29
4.5.3 Setzen von Prioritäten für nachhaltige Beschaffung ... 30
4.5.4 Einflussnahme ausüben ... 31
4.5.5 Vermeiden von Mittäterschaft ... 32
5 Integration der Nachhaltigkeit in die Beschaffungspolitik und -strategie der Organisation ... 33
5.1 Selbstverpflichtung zur nachhaltigen Beschaffung ... 33
5.2 Klarstellen der Rechenschaftspflicht ... 34
5.3 Beschaffung mit den operativen und strategischen Zielen der Organisation abgleichen ... 35
5.4 Verstehen von Beschaffungspraktiken und Lieferketten ... 36
5.5 Management der Umsetzung ... 37

Contents

Page

Foreword ... 7
Introduction ... 9
1 Scope ... 13
2 Normative references ... 13
3 Terms and definitions ... 13
4 Understanding the fundamentals ... 23
4.1 Concept of sustainable procurement ... 23
4.2 Principles of sustainable procurement ... 23
4.3 Core subjects of sustainable procurement ... 25
4.4 Drivers for sustainable procurement ... 26
4.5 Key considerations for sustainable procurement ... 28
4.5.1 Managing risk (including opportunity) ... 28
4.5.2 Addressing adverse sustainability impacts through due diligence ... 29
4.5.3 Setting priorities for sustainability issues ... 30
4.5.4 Exercising influence ... 31
4.5.5 Avoiding complicity ... 32
5 Integrating sustainability into the organization's procurement policy and strategy ... 33
5.1 Committing to sustainable procurement ... 33
5.2 Clarifying accountability ... 34
5.3 Aligning procurement with organizational objectives and goals ... 35
5.4 Understanding procurement practices and supply chains ... 36
5.5 Managing implementation ... 37
6 Organizing the procurement function towards sustainability ... 38
6.1 Governing procurement ... 38
6.1.1 Governance ... 38
6.1.2 Procedures and systems ... 39
6.2 Enabling people ... 39
6.2.1 Organizational culture ... 39

6 Organisatorische Ausrichtung der Beschaffungsfunktion auf Nachhaltigkeit 38
6.1 Lenkung der Beschaffung 38
6.1.1 Organisatorische Führung 38
6.1.2 Verfahren und Systeme 39
6.2 Befähigen von Menschen 39
6.2.1 Organisationskultur 39
6.2.2 Leistungsmanagement 40
6.2.3 Lernen durch Zusammenarbeit 41
6.2.4 Orientierungshilfen 41
6.3 Ermittlung und Einbindung der Anspruchsgruppen 41
6.3.1 Ermittlung wichtiger Anspruchsgruppen 41
6.3.2 Einbindung der Lieferketten 45
6.3.3 Einbindung externer Anspruchsgruppen 47
6.4 Festlegen von Prioritäten für die nachhaltige Beschaffung 48
6.4.1 Management von Risiken 48
6.4.2 Verschiedene Ansätze für das Setzen von Prioritäten 48
6.5 Messung und Verbesserung der Leistung 53
6.5.1 Definition von Messgrößen und Kennzahlen 53
6.5.2 Berichterstattung 55
6.5.3 Benchmarking 57
6.6 Mechanismus für das Beseitigen von Missständen 57
7 Integration der Nachhaltigkeit in den Beschaffungsprozess 59
7.1 Aufbauen auf den bestehenden Prozess 59
7.2 Planung 60
7.2.1 Einbeziehen wichtiger Elemente der nachhaltigen Beschaffung 60
7.2.2 Bewertung von Nachhaltigkeitsrisiken (einschließlich Chancen) 62
7.2.3 Analyse der Kosten 63
7.2.4 Analyse der Bedürfnisse einer Organisation 65
7.2.5 Analyse des Markts 66
7.2.6 Fertigstellen der Bezugsquellenstrategie 68
7.3 Integration von Nachhaltigkeitsanforderungen in die Spezifikationen 70
7.3.1 Festlegen von Beschaffungskriterien 70
7.3.2 Auswahl der Arten von Anforderungen 72
7.3.3 Verwendung von minimalen und optionalen Anforderungen 73
6.2.2 Performance management 40
6.2.3 Learning through collaboration 41
6.2.4 Guidance 41
6.3 Identifying and engaging stakeholders 41
6.3.1 Identifying key stakeholders 41
6.3.2 Engaging the supply chains 45
6.3.3 Engaging other stakeholders 47
6.4 Setting sustainable procurement priorities 48
6.4.1 Applying risk management 48
6.4.2 Using different approaches to set priorities 48
6.5 Measuring and improving performance 53
6.5.1 Defining metrics and indicators 53
6.5.2 Reporting 55
6.5.3 Benchmarking 57
6.6 Establishing a grievance mechanism 57
7 Integrating sustainability into the procurement process 59
7.1 Building on the existing process 59
7.2 Planning 60
7.2.1 Integrating key elements of sustainable procurement 60
7.2.2 Assessing sustainability risks (including opportunities) 62
7.2.3 Analysing the costs 63
7.2.4 Analysing organizational needs 65
7.2.5 Analysing the market 66
7.2.6 Completing the sourcing strategy 68
7.3 Integrating sustainability requirements into the specifications 70
7.3.1 Defining sustainable procurement criteria 70
7.3.2 Choosing the types of requirements 72
7.3.3 Applying minimum and optional requirements 73
7.3.4 Finding information to establish the requirements 74
7.3.5 Evaluating that sustainability requirements are met 75
7.4 Selecting suppliers 77
7.4.1 Assessing the capacity of suppliers 77
7.4.2 Prequalifying suppliers 78
7.4.3 Managing tenders 82
7.4.4 Awarding the contract 84
7.5 Managing the contract 87
7.5.1 Managing the supplier relationship 87
7.5.2 Implementing the contract 88
7.5.3 Using a contract management plan 88
7.5.4 Managing performance and relationships 90
7.5.5 Encouraging supplier-customer joint initiatives 92

7.3.4 Recherchieren von Informationen für die Festlegung der Anforderungen 74
7.3.5 Bewerten der Erfüllung von Nachhaltigkeitsanforderungen 7
7.4 Auswahl von Lieferanten 7
7.4.1 Bewertung der Lieferantenkapazität ... 77
7.4.2 Vorauswahl von Lieferanten 78
7.4.3 Management von Ausschreibungen 82
7.4.4 Erteilung des Auftrags 84
7.5 Management des Vertrags 87
7.5.1 Management der Lieferantenbeziehung 87
7.5.2 Durchführen des Vertrags 88
7.5.3 Verwenden eines Vertragsmanagementplans 88
7.5.4 Management der Leistung und Beziehung 90
7.5.5 Förderung gemeinsamer Initiativen von Lieferanten und Kunden 92
7.5.6 Management von Pflichtverletzungen durch Lieferanten 92
7.5.7 Management der Entsorgung und des Endes der Nutzungsdauer 93
7.6 Überprüfung und Lehren aus dem Vertrag 94

Anhang A (informativ) Handlungsfelder der nachhaltigen Beschaffung 95

Anhang B (informativ) Übersicht über ISO 26000 110

Anhang C (informativ) Beispiele für ein nachhaltigkeitsbezogenes Handlungsfeldkonzept 113

Literaturhinweise 117

7.5.6 Managing supplier failure 92
7.5.7 Managing disposal and end of life 93
7.6 Reviewing and learning from the contract 9

Annex A (informative) Sustainable procurement issues 95

Annex B (informative) Overview of ISO 26000 110

Annex C (informative) Examples of a sustainability issue approach 114

Bibliography 117