

VEREIN
DEUTSCHER
INGENIEURE

Schallschutz
und akustische Gestaltung
im Büro

VDI 2569

Sound protection
and acoustical design
in offices

Inhalt	Seite	Seite
Vorbemerkung	2	
1 Zweck und Anwendung	2	
2 Begriffe, Zeichen, Einheiten	2	
2.1 Akustische Begriffe	2	
2.2 Sonstige Begriffe	2	
3 Anforderungen und Empfehlungen	4	
3.1 Schallpegel am Arbeitsplatz	4	
3.2 Sprachverständlichkeit	4	
3.3 Geräusche haustechnischer Anlagen	5	
3.4 Luft- und Trittschalldämmung der Bauteile	5	
3.5 Nachhallzeit, Halligkeit	5	
4 Geräuschsituation im Büro	7	
4.1 Einwirkende Geräuschquellen	7	
4.2 Schallpegelabnahme	7	
5 Hinweise für die Vorplanung	8	
6 Schalldämmung der Außen- und Innenbauteile	8	
6.1 Resultierendes Bauschalldämm-Maß $R'_{w, res}$ zusammengesetzter Wandelemente	8	
6.2 Wände	9	
6.3 Fenster, Fassadenelemente	11	
6.4 Türen	14	
6.5 Decken	14	
6.6 Maßnahmen bei Nebengewegübertragung	15	
7 Schalltechnische Planung geräuschintensiver haus- und bürotechnischer Anlagen	16	
8 Schallschutz innerhalb von Büroräumen	16	
8.1 Schallemission von Büromaschinen	16	
8.2 Organisatorische Maßnahmen	16	
8.3 Schallabsorbierende Maßnahmen	16	
8.4 Abschirmung	18	
8.5 Verdeckung von störenden Geräuschen	19	
8.6 Auswirkungen schalltechnischer Maßnahmen auf den Beurteilungspegel in MB	19	
9 Verbesserung des Schallschutzes in bestehenden Büros	20	
10 Nachweis des Schallschutzes	20	
11 Hinweise für die Auswahl, Bestellung, Gewährleistung und Bauüberwachung	21	
Schrifttum	22	
Zitierte Normen und VDI-Richtlinien	22	

VDI-Kommission Lärminderung

VDI-Handbuch Lärminderung

Frühere Ausgabe: 3.82 Entwurf

Zu beziehen durch Beuth Verlag GmbH, Berlin - Alle Rechte vorbehalten © Verein Deutscher Ingenieure, Düsseldorf 1990

Lizenzierte Kopie von elektronischem Datenträger

Vervielfältigung - auch für innerbetriebliche Zwecke - nicht gestattet