

DIN EN ISO 22600-1:2015-02 (D)

Medizinische Informatik - Privilegienmanagement und Zugriffssteuerung - Teil 1: Übersicht und Policy-Management (ISO 22600-1:2014); Deutsche Fassung EN ISO 22600-1:2014

Inhalt	Seite
Vorwort	4
Einleitung	5
1 Anwendungsbereich	8
2 Normative Verweisungen	8
3 Begriffe	8
4 Abkürzungen.....	11
5 Ziel und Struktur von Privilegienmanagement und Zugriffssteuerung	11
5.1 Ziel von Privilegienmanagement und Zugriffssteuerung.....	11
5.2 Struktur von Privilegienmanagement und Zugriffssteuerung	12
5.2.1 Strukturelemente	12
5.2.2 Domain	12
5.2.3 Policy	12
5.2.4 Rollen.....	13
5.2.5 Policy-Repository	14
5.2.6 Verzeichnis.....	14
5.2.7 Authentisierung	14
5.2.8 Prozess.....	14
6 Policy-Vereinbarung.....	17
6.1 Übersicht	17
6.2 Identifizierung	17
6.3 Zustimmung des Patienten	17
6.4 Schutz von Patientendaten	17
6.5 Informationsidentifizierung	17
6.6 Speicherort der Information(en)	18
6.7 Integrität der Information(en)	18
6.8 Sicherheit	18
6.9 Autorisierung	18
6.10 Rollenstrukturen.....	18
6.11 Zuweisungs- und Bestätigungsautorität.....	18
6.12 Delegierungsregeln.....	18
6.13 Gültigkeitsdauer	19
6.14 Authentisierung von Benutzern/Rollen.....	19
6.15 Zugriff	19
6.16 Gültigkeitsdauer der Policy-Vereinbarung	19
6.17 Ethos.....	19
6.18 Sichere Zugriffsprotokollierung.....	19
6.19 Auditprüfung.....	20
6.20 Risikoanalyse.....	20
6.21 Kontinuitäts- und Katastrophenmanagement	20
6.22 Zukünftige Systementwicklungen	20
7 Dokumentation	20
Anhang A (informativ) Beispiel einer Textschablone für die Dokumentation	21
A.1 Allgemeines	21
A.2 Beschreibung der Systeme und des Informationsaustauschs	21
A.3 Administrativer Abschnitt der Dokumenttextschablone.....	21

A.4	Auswertungsabschnitt der Textschablone für die Dokumentation.....	22
A.4.1	Klassifizierungsschema.....	22
A.4.2	Grundlegende Checklisten.....	23
A.4.3	Sicherheitschecklisten.....	25
A.4.4	Checklisten für Administratoren.....	26
Anhang B (informativ)	Beispiel einer Policy-Vereinbarung.....	28
B.1	Einleitung zur Vereinbarung.....	28
B.2	Administrativer Teil.....	28
B.2.1	An dieser Vereinbarung beteiligte Parteien.....	28
B.2.2	Geltungsbereich der Vereinbarung.....	28
B.2.3	Spezifizierung der Informationen.....	28
B.2.4	Ansprechpartner.....	28
B.2.5	Anmerkungen der Informationssicherheitsabteilung.....	29
B.2.6	Sonstige Aspekte.....	29
B.2.7	Unterschriften.....	30
B.3	Beispiel für den Inhalt einer „Allgemeinen Policy-Vereinbarung“.....	30
B.3.1	Geltungsbereich.....	30
B.3.2	Begriffe.....	30
B.3.3	Das System.....	30
B.3.4	Informationsaustausch.....	31
B.3.5	Örtliche Informationsverantwortungen.....	31
B.3.6	Übertragung und Empfang der Informationen.....	31
B.3.7	Sicherheit.....	31
B.3.8	Datenschutz.....	31
B.3.9	Verfügbarkeit.....	32
B.3.10	Informationsverpflichtung.....	32
B.3.11	Archivierung.....	32
B.3.12	Verantwortlichkeiten.....	32
B.3.13	Hindernisgründe.....	32
B.3.14	Bedingungen der Vereinbarung.....	33
B.3.15	Änderungen und Hinzufügungen.....	33
B.3.16	Übertragung.....	33
B.3.17	Streitfälle.....	33
Literaturhinweise	34