

# DIN EN ISO 20700:2019-01 (D)

Leitlinien für Unternehmensberatungsdienstleistungen (ISO 20700:2017); Deutsche Fassung EN ISO 20700:2018

---

Inhalt	Seite
Europäisches Vorwort.....	4
Vorwort.....	5
Einleitung.....	6
1 Anwendungsbereich.....	7
2 Normative Verweisungen.....	7
3 Begriffe.....	7
4 Grundsätze.....	11
4.1 Allgemeines.....	11
4.1.1 Anwendungsbereich.....	11
4.1.2 Typischer Beratungsprozess.....	11
4.1.3 Verantwortlichkeiten.....	12
4.2 Andere Standards.....	12
4.3 Fortlaufende Evaluierung und Verbesserung.....	12
4.4 Grundsätze.....	12
4.4.1 Regulatorische Rahmenbedingungen.....	13
4.4.2 Einbeziehung und Verpflichtung der Interessensträger.....	13
4.4.3 Verhaltenskodex und Berufsgrundsätze.....	13
4.4.4 Projektführung.....	14
4.4.5 Leistungsvermögen.....	15
4.4.6 Kommunikation.....	15
4.4.7 Datenschutz und Vertraulichkeit.....	15
4.4.8 Schutz geistigen Eigentums.....	15
4.4.9 Gesellschaftliche Verantwortung.....	16
4.4.10 Gesundheit und Sicherheit.....	16
4.4.11 Risiko- und Qualitätsmanagement.....	16
4.4.12 Garantien.....	17
5 Vertragsabschluss.....	17
5.1 Allgemeines.....	17
5.2 Zweck.....	17
5.3 Einfluss.....	17
5.4 Ergebnis.....	17
5.5 Inhalte.....	18
5.5.1 Allgemeines.....	18
5.5.2 Sachlicher Zusammenhang.....	18
5.5.3 Dienstleistungen und abzuliefernde Leistungen.....	18
5.5.4 Herangehensweise und Arbeitsplan.....	18
5.5.5 Rollen und Verantwortlichkeiten.....	19
5.5.6 Akzeptanzkriterien.....	19
5.5.7 Geschäftsbedingungen.....	20
6 Ausführung.....	20
6.1 Allgemeines.....	20
6.2 Zweck.....	20
6.3 Einfluss.....	20
6.4 Ergebnis.....	20

6.5	<b>Inhalte</b> .....	21
6.5.1	<b>Allgemeines</b> .....	21
6.5.2	<b>Verfeinerung des vereinbarten Arbeitsplanes</b> .....	21
6.5.3	<b>Umsetzung des Arbeitsplanes</b> .....	21
6.5.4	<b>Auftragssteuerung und -überwachung</b> .....	21
6.5.5	<b>Genehmigung und Akzeptanz</b> .....	23
7	<b>Abschluss</b> .....	23
7.1	<b>Allgemeines</b> .....	23
7.2	<b>Zweck</b> .....	24
7.3	<b>Einfluss</b> .....	24
7.4	<b>Ergebnis</b> .....	24
7.5	<b>Inhalt</b> .....	24
7.5.1	<b>Gesetzliche und vertragliche Angelegenheiten</b> .....	24
7.5.2	<b>Abschließende Bewertung und Verbesserung</b> .....	25
7.5.3	<b>Administrative Angelegenheiten</b> .....	26
7.5.4	<b>Kommunikation</b> .....	26
7.5.5	<b>Offene Punkte von untergeordneter Bedeutung</b> .....	26
	<b>Anhang A (informativ) Ergänzende Informationen zu den ISO-Normen</b> .....	27
	<b>Anhang B (informativ) Beispiele für typische Interessensträger</b> .....	28
	<b>Anhang C (informativ) Basisstruktur von Unternehmensberatungstätigkeiten</b> .....	29
	<b>Anhang D (informativ) Beispiele für Leitlinien zum Verhaltenskodex für Unternehmensberatungen</b> .....	31
	<b>Anhang E (informativ) Beispiele von Leitlinien zum Umgang mit Interessenskonflikten</b> .....	32
	<b>Anhang F (informativ) Beispiele für Kriterien zur Bewertung von Fähigkeiten</b> .....	34
	<b>Anhang G (informativ) Beispiele von Leitlinien für typisches Risikomanagement für Unternehmensberatungen</b> .....	35
	<b>Anhang H (informativ) Beispiele für klassisches Vorgehen in der Vorbereitungsphase</b> .....	36
	<b>Literaturhinweise</b> .....	37