

DIN ISO 21503:2025-12 (D/E)

Projekt-, Programm- und Portfoliomanagement - Leitlinien zum
Programmmanagement (ISO 21503:2022); Text Deutsch und Englisch

Project, programme and portfolio management - Guidance on programme
management (ISO 21503:2022); Text in German and English

Inhalt

	Seite
Nationales Vorwort	4
Vorwort	5
Einleitung	6
1 Anwendungsbereich	7
2 Normative Verweisungen	7
3 Begriffe	7
4 Konzepte von Programmen und des Programmmanagements	9
4.1 Allgemeines	9
4.2 Konzepte von Programmen	10
4.2.1 Allgemeines	10
4.2.2 Merkmale eines Programms	10
4.2.3 Zweck des Programms	10
4.2.4 Initiierung eines Programms	10
4.2.5 Ausrichtung des Programms	11
4.2.6 Struktur eines Programms	12
4.2.7 Stakeholder eines Programms	13
4.3 Konzepte des Programmmanagements	13
4.3.1 Allgemeines	13
4.3.2 Programmmanagement	13
4.3.3 Zweck des Programmmanagements	14
4.3.4 Programmlebenszyklus	15
5 Voraussetzungen für das Programmmanagement	15
5.1 Allgemeines	15
5.2 Prüfen der Notwendigkeit eines Programmmanagements	15
5.3 Einführung von Programmmanagement in einer Organisation	16
5.4 Governance von Programmen	17
5.5 Festlegung von Rollen und Verantwortlichkeiten im Programm	17
5.5.1 Allgemeines	17
5.5.2 Programmauftraggeber	18
5.5.3 Programmmanager	18
5.5.4 Programmteam	18
6 Management eines Programms	19
6.1 Allgemeines	19
6.2 Initiierung eines Programms	19
6.2.1 Allgemeines	19
6.2.2 Rahmenbedingungen für das Programmmanagement	19
6.2.3 Gestaltung und Planung des Programms	19
6.3 Programmintegration	20
6.3.1 Allgemeines	20
6.3.2 Strategische Integration	20
6.3.3 Integration der Anforderungen	20
6.3.4 Integration der Elemente	20
6.3.5 Funktionale Integration	21
6.4 Methoden des Programmmanagements	21
6.4.1 Allgemeines	21
6.4.2 Risiko- und Problemmanagement	21
6.4.3 Änderungsmanagement	21
6.4.4 Qualitätsmanagement	22
6.4.5 Ressourcenmanagement	22
6.4.6 Terminplanung	22
6.4.7 Budget- und Finanzmanagement	22

6.4.8	Einbeziehung von und Berichterstattung an Stakeholder	22
6.5	Programmsteuerung	23
6.6	Nutzenmanagement	23
6.6.1	Allgemeines	23
6.6.2	Ermittlung und Analyse des Nutzens	23
6.6.3	Nutzensteuerung	23
6.7	Abschluss eines Programms	24
	Literaturhinweise	25

Bilder

Bild 1	— Beispiel für die Ausrichtung eines Programms innerhalb eines Organisationsumfelds	12
Bild 2	— Beispiel für die Beziehung zwischen Projekten, Programmen und Portfolios	12
Bild 3	— Beispiel für die Umsetzung der Strategie durch Programme und damit verbundene Projekte	15

Contents

Page

Foreword	v
Introduction	vi
1	Scope	1
2	Normative references	1
3	Terms and definitions	1
4	Concepts of programmes and programme management	3
4.1	General.....	3
4.2	Concepts of programmes.....	3
4.2.1	General.....	3
4.2.2	Programme characteristics.....	3
4.2.3	Purpose of the programme.....	4
4.2.4	Programme establishment.....	4
4.2.5	Programme alignment.....	5
4.2.6	Programme structure.....	6
4.2.7	Programme stakeholders.....	6
4.3	Concepts of programme management.....	6
4.3.1	General.....	6
4.3.2	Programme management.....	7
4.3.3	Programme management purpose.....	7
4.3.4	Programme life cycle.....	8
5	Prerequisites for programme management	8
5.1	General.....	8
5.2	Evaluating the need for programme management.....	8
5.3	Implementing programme management in organizations.....	9
5.4	Governance of programmes.....	10
5.5	Establishing programme roles and responsibilities.....	10
5.5.1	General.....	10
5.5.2	Programme sponsor.....	10
5.5.3	Programme manager.....	11
5.5.4	Programme management team.....	11
6	Managing a programme	11
6.1	General.....	11

6.2	Establishing a programme.....	12
6.2.1	General.....	12
6.2.2	Framework for programme management.....	12
6.2.3	Programme design and planning.....	12
6.3	Programme integration.....	12
6.3.1	General.....	12
6.3.2	Strategic integration.....	12
6.3.3	Requirements integration.....	13
6.3.4	Component integration.....	13
6.3.5	Functional integration.....	13
6.4	Programme management practices.....	13
6.4.1	General.....	13
6.4.2	Risk and issue management.....	14
6.4.3	Change control.....	14
6.4.4	Quality management.....	14
6.4.5	Resource management.....	14
6.4.6	Schedule management.....	14
6.4.7	Budget and financial management.....	15
6.4.8	Stakeholder engagement and reporting.....	15
6.5	Programme control.....	15
6.6	Benefit management.....	15
6.6.1	General.....	15
6.6.2	Benefit identification and analysis.....	16
6.6.3	Benefit control.....	16
6.7	Programme closure.....	16
	Bibliography.....	17