

DIN 69901-2:2009-01 (D)

Projektmanagement - Projektmanagementsysteme - Teil 2: Prozesse, Prozessmodell

| Inhalt | Seite |
|---|-------|
| Vorwort | 4 |
| Einleitung | 4 |
| 1 Anwendungsbereich | 5 |
| 2 Normative Verweisungen | 5 |
| 3 Begriffe | 5 |
| 4 Projektmanagementprozesse | 6 |
| 4.1 Erläuterung | 6 |
| 4.1.1 Prozessorientierung..... | 6 |
| 4.1.2 Einordnung der Projektmanagementprozesse in das Prozesshaus..... | 6 |
| 4.1.3 Multi-Projektmanagement | 8 |
| 4.1.4 Aufbau des Projektmanagement-Prozessmodells..... | 9 |
| 4.1.5 Anpassung des Prozessmodells | 12 |
| 4.2 Übersicht über die Prozessmanagementprozesse (PM-Prozesse) | 13 |
| 4.3 Diagramme der PM-Prozesse | 14 |
| 4.4 Beschreibungen der PM-Prozesse | 20 |
| 4.4.1 Allgemeines | 20 |
| 4.4.2 Prozess I.3.1 „Freigabe erteilen“ | 20 |
| 4.4.3 Prozess I.5.1 „Zuständigkeit klären“ | 20 |
| 4.4.4 Prozess I.5.2 „PM-Prozesse auswählen“ | 21 |
| 4.4.5 Prozess I.11.1 „Ziele skizzieren“ | 21 |
| 4.4.6 Prozess D.1.1 „Meilensteine definieren“ | 22 |
| 4.4.7 Prozess D.3.1 „Information, Kommunikation und Berichtswesen festlegen“ | 22 |
| 4.4.8 Prozess D.3.2 „Projektmarketing definieren“ | 23 |
| 4.4.9 Prozess D.3.3 „Freigabe erteilen“ | 23 |
| 4.4.10 Prozess D.4.1 „Aufwände grob schätzen“ | 24 |
| 4.4.11 Prozess D.5.1 „Projektkernteam bilden“ | 24 |
| 4.4.12 Prozess D.6.1 „Erfolgskriterien definieren“ | 25 |
| 4.4.13 Prozess D.8.1 „Umgang mit Risiken festlegen“ | 25 |
| 4.4.14 Prozess D.8.2 „Projektumfeld/Stakeholder analysieren“ | 26 |
| 4.4.15 Prozess D.8.3 (Mindeststandard) „Machbarkeit bewerten“ | 26 |
| 4.4.16 Prozess D.9.1 „Grobstruktur erstellen“ | 27 |
| 4.4.17 Prozess D.10.1 „Umgang mit Verträgen definieren“ | 27 |
| 4.4.18 Prozess D.10.2 „Vertragsinhalte mit Kunden festlegen“ | 28 |
| 4.4.19 Prozess D.11.1 (Mindeststandard) „Ziele definieren“ | 28 |
| 4.4.20 Prozess D.11.2 „Projektinhalte abgrenzen“ | 29 |
| 4.4.21 Prozess P.1.1 „Vorgänge planen“ | 29 |
| 4.4.22 Prozess P.1.2 (Mindeststandard) „Terminplan erstellen“ | 30 |
| 4.4.23 Prozess P.1.3 „Projektplan erstellen“ | 30 |
| 4.4.24 Prozess P.2.1 „Umgang mit Änderungen planen“ | 31 |
| 4.4.25 Prozess P.3.1 „Information, Kommunikation, Berichtswesen und Dokumentation planen“ | 31 |
| 4.4.26 Prozess P.3.2 „Freigabe erteilen“ | 32 |
| 4.4.27 Prozess P.4.1 „Kosten- und Finanzmittelplan erstellen“ | 32 |
| 4.4.28 Prozess P.5.1 „Projektorganisation planen“ | 33 |
| 4.4.29 Prozess P.6.1 „Qualitätssicherung planen“ | 33 |
| 4.4.30 Prozess P.7.1 (Mindeststandard) „Ressourcenplan erstellen“ | 34 |
| 4.4.31 Prozess P.8.1 (Mindeststandard) „Risiken analysieren“ | 35 |
| 4.4.32 Prozess P.8.2 (Mindeststandard) „Gegenmaßnahmen zu Risiken planen“ | 36 |
| 4.4.33 Prozess P.9.1 (Mindeststandard) „Projektstrukturplan erstellen“ | 37 |

| | | |
|--------|---|----|
| 4.4.34 | Prozess P.9.2 „Arbeitspakete beschreiben“ | 37 |
| 4.4.35 | Prozess P.9.3 „Vorgänge beschreiben“ | 38 |
| 4.4.36 | Prozess P.10.1 „Vertragsinhalte mit Lieferanten festlegen“ | 38 |
| 4.4.37 | Prozess S.1.1 „Vorgänge anstoßen“ | 39 |
| 4.4.38 | Prozess S.1.2 (Mindeststandard) „Termine steuern“ | 39 |
| 4.4.39 | Prozess S.2.1 (Mindeststandard) „Änderungen steuern“ | 40 |
| 4.4.40 | Prozess S.3.1 „Information, Kommunikation, Berichtswesen und Dokumentation steuern“ | 41 |
| 4.4.41 | Prozess S.3.2 (Mindeststandard) „Abnahme erteilen“ | 41 |
| 4.4.42 | Prozess S.4.1 „Kosten und Finanzmittel steuern“ | 42 |
| 4.4.43 | Prozess S.5.1 „Kick-off durchführen“ | 43 |
| 4.4.44 | Prozess S.5.2 „Projektteam bilden“ | 44 |
| 4.4.45 | Prozess S.5.3 „Projektteam entwickeln“ | 44 |
| 4.4.46 | Prozess S.6.1 „Qualität sichern“ | 45 |
| 4.4.47 | Prozess S.7.1 (Mindeststandard) „Ressourcen steuern“ | 45 |
| 4.4.48 | Prozess S.8.1 (Mindeststandard) „Risiken steuern“ | 46 |
| 4.4.49 | Prozess S.10.1 „Verträge mit Kunden und Lieferanten abwickeln“ | 47 |
| 4.4.50 | Prozess S.10.2 „Nachforderungen steuern“ | 48 |
| 4.4.51 | Prozess S.11.1 (Mindeststandard) „Zielerreichung steuern“ | 48 |
| 4.4.52 | Prozess A.3.1 „Projektabschlussbericht erstellen“ | 49 |
| 4.4.53 | Prozess A.3.2 „Projektdokumentation archivieren“ | 49 |
| 4.4.54 | Prozess A.4.1 „Nachkalkulation erstellen“ | 50 |
| 4.4.55 | Prozess A.5.1 „Abschlussbesprechung durchführen“ | 50 |
| 4.4.56 | Prozess A.5.2 „Leistungen würdigen“ | 51 |
| 4.4.57 | Prozess A.5.3 „Projektorganisation auflösen“ | 51 |
| 4.4.58 | Prozess A.6.1 (Mindeststandard) „Projekterfahrungen sichern“ | 52 |
| 4.4.59 | Prozess A.7.1 „Ressourcen rückführen“ | 52 |
| 4.4.60 | Prozess A.10.1 „Verträge beenden“ | 53 |
| | Literaturhinweise | 54 |