

DIN EN ISO 19650-5:2021-03 (D)

Organisation und Digitalisierung von Informationen zu Bauwerken und Ingenieurleistungen, einschließlich Bauwerksinformationsmodellierung (BIM) - Informationsmanagement mit BIM - Teil 5: Spezifikation für Sicherheitsbelange von BIM, der digitalisierten Bauwerke und des smarten Assetmanagements (ISO 19650-5:2020); Deutsche Fassung EN ISO 19650-5:2020

Inhalt	Seite
Europäisches Vorwort.....	4
Vorwort.....	5
Einleitung.....	6
1 Anwendungsbereich.....	10
2 Normative Verweisungen.....	10
3 Begriffe.....	11
4 Ermittlung des Bedarfs an einem sicherheitsbewussten Ansatz mithilfe eines Prozesses zur Bewertung der Sensibilität.....	13
4.1 Durchführung eines Prozesses zur Bewertung der Sensibilität.....	13
4.2 Bestimmung des Umfangs der Sicherheitsrisiken.....	13
4.3 Ermittlung der Sensibilität der Organisation.....	14
4.4 Ermittlung der Sensibilitäten Dritter.....	14
4.5 Dokumentation des Ergebnisses der Sensibilitätsbewertung.....	15
4.6 Überprüfung der Sensibilitätsbewertung.....	15
4.7 Bestimmung des Bedarfs eines sicherheitsbewussten Ansatzes.....	15
4.8 Dokumentation des Ergebnisses der Umsetzung des Prozesses zur Einstufung der Sicherheit.....	16
4.9 Sicherheitsbewusster Ansatz erforderlich.....	17
4.10 Kein sicherheitsbewusster Ansatz erforderlich.....	17
5 Einleitung des sicherheitsbewussten Ansatzes.....	17
5.1 Verwaltung, Rechenschaftspflichten und Zuständigkeiten im Zusammenhang mit dem sicherheitsbewussten Ansatz.....	17
5.2 Beginn der Entwicklung des sicherheitsbewussten Ansatzes.....	19
6 Entwicklung einer Sicherheitsstrategie.....	19
6.1 Allgemeines.....	19
6.2 Bewertung der Sicherheitsrisiken.....	20
6.3 Entwicklung von Minderungsmaßnahmen für Sicherheitsrisiken.....	20
6.4 Dokumentation der Restrisiken und hinnehmbaren Sicherheitsrisiken.....	21
6.5 Überprüfung der Sicherheitsstrategie.....	21
7 Entwicklung eines Sicherheitsmanagementplans.....	22
7.1 Allgemeines.....	22
7.2 Informationsbereitstellung an Dritte.....	22
7.3 Logistische Sicherheit.....	23
7.4 Verwaltung der Rechenschaftspflichten und Zuständigkeiten in Bezug auf die Sicherheit.....	24
7.5 Überwachung und Prüfung.....	24
7.6 Überprüfung des Sicherheitsmanagementplans.....	24
8 Entwicklung eines Plans zum Management von Sicherheitsverstößen/-vorfällen.....	25
8.1 Allgemeines.....	25
8.2 Feststellung eines Sicherheitsverstößes oder -vorfalls.....	26

8.3	Eindämmung und Wiederherstellung	26
8.4	Überprüfung nach einem Sicherheitsverstoß oder -vorfall	26
9	Zusammenarbeit mit Informationsbereitstellern.....	27
9.1	Zusammenarbeit außerhalb formaler Informationsbestellungen	27
9.2	In den Dokumenten der Informationsbestellung enthaltene Maßnahmen	27
9.3	Leistungsnachweis nach der Informationsbestellung	28
9.4	Ende der Informationsbestellung.....	28
Anhang A (informativ) Informationen zum Sicherheitskontext		29
A.1	Verstehen der potentiellen Sicherheitsprobleme	29
A.2	Sicherheitsberatung.....	30
Anhang B (informativ) Informationen zu Typen von personenbezogenen, physischen und technischen Sicherheitskontrollen und zum Management der Informationssicherheit.....		31
B.1	Personenbezogene Aspekte.....	31
B.2	Physische Aspekte.....	32
B.3	Technologische Aspekte	32
B.4	Informationssicherheit	34
Anhang C (informativ) Bewertungen bezüglich der Bereitstellung von Informationen gegenüber Dritten.....		36
C.1	Informationsbewertung.....	36
C.2	Rechtliche und gesetzlich vorgeschriebene Prozesse.....	37
C.3	Öffentlicher Zugang zu Informationen	37
C.4	Öffentliche Präsentationen	37
Anhang D (informativ) Vereinbarungen über die Informationsweitergabe		38
Literaturhinweise		40