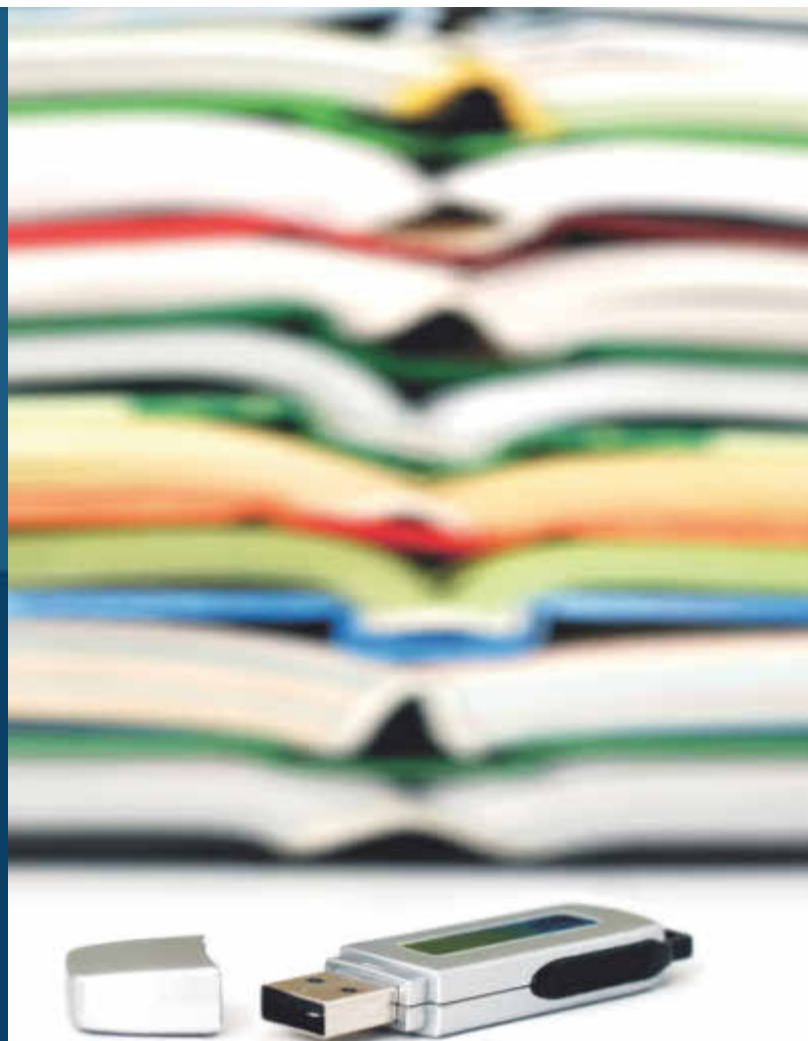


DIN

Jahresbericht 2017



**DIN-Normenausschuss Information und
Dokumentation (NID)**

Inhaltsverzeichnis

1	Vorwort.....	2
2	Vorsitzende, Beirat, Förderkreis und Geschäftsstelle des NID.....	4
3	Gremien	5
3.1	Gremien des NID.....	5
3.2	Gremien des internationalen Komitees ISO/TC 46 "Information and documentation".....	7
3.3	Gremien der internationalen Komitees ISO/TC 171/SC 2 "Application issues" und ISO/TC 42 "Photography".....	8
3.4	Sitzungen und Veranstaltungen im Jahr 2017	9
3.5	Sitzungen und Veranstaltungen (auch geplante) im Jahr 2018.....	9
4	Internationale Arbeitsgruppen mit NID-Sekretariat und Arbeitsausschüsse des NID: Aktuelle Projekte.....	10
5	Abkürzungsverzeichnis.....	15
6	Projekte und Normen des NID	16

1 Vorwort

Die Geschäftsstelle des Normenausschusses Information und Dokumentation (NID) im DIN e. V. legt den Jahresbericht 2017/2018 vor, der neben der Organisationsstruktur des NID und ISO/TC 46 "Information and documentation" auch das Arbeitsprogramm mit den Projektfortschritten und Ergebnissen des Jahres 2017 sowie die im Jahr 2018 zur weiteren Bearbeitung anstehenden Normungsvorhaben enthält.

Die hier aufgezeigten Ergebnisse der nationalen und internationalen Normung auf dem Gebiet des Informations-, Dokumentations-, Bibliotheks-, Archiv-, Museums- und Verlagswesens sind durch die aktive Mitarbeit und das Engagement der interessierten Kreise zustande gekommen. Dafür möchten wir allen Mitarbeitern und Experten des NID ebenso herzlich danken wie für die Bereitstellung der finanziellen Mittel für Arbeiten des NID und seiner Geschäftsstelle.

Die Geschäftsstelle möchte die Leser des Jahresberichts an dieser Stelle darauf aufmerksam machen, dass der seit 2011 existierende NID-Förderkreis für weitere Mitglieder offen ist. Hauptaufgabe des Förderkreises ist es, zur Finanzierung der Arbeiten des NID beizutragen. Die Mitgliedschaft steht Organisationen und natürlichen Personen offen. Informationen zum Förderkreis und zu den Vorteilen, die aus einer Mitgliedschaft erwachsen, erhalten Sie von der NID-Geschäftsstelle oder auf der Website des NID.

Der NA Information und Dokumentation (NID) im DIN e. V. ist verantwortlich für die nationale Normung für das Erstellen, Publizieren, Erschließen, Erhalten, Wiederauffinden, Vermitteln und die Nutzung von Dokumenten und Daten im Bereich des Informationswesens, insbesondere im Archiv-, Bibliotheks-, Dokumentations-, Museums- und Verlagswesen. Die sachbezogene sowie organisatorische Mitarbeit in der regionalen und internationalen Normung wird vom NID im CEN/TC 346 sowie im ISO/TC 46 und ISO/TC 171 wahrgenommen.

Das ISO-Komitee ISO/TC 46 "Information and documentation" befasst sich mit der internationalen Normung in folgenden Fachgebieten:

"Standardization of practices relating to libraries, documentation and information centres, publishing, archives, records management, museum documentation, indexing and abstracting services, and information science".

Im Rahmen der Internationalen Organisation für Normung (ISO) werden Normungsvorhaben für Bibliotheken, Archive und Dokumentationseinrichtungen durchgeführt. Das Spiegelgremium zum ISO/TC 46 "Information and documentation" bildet der Normenausschuss Information und Dokumentation. Als sogenanntes P-Member (P = Participating) beteiligt sich der NID an der Normungsarbeit des für die Bestandserhaltung und den Schutz von Kulturgütern in Archiven und Bibliotheken wichtigen ISO Komitees ISO/TC 171 "Document management applications" bzw. dessen Subcommittee ISO/TC 171/SC 2 "Application issues". Im Rahmen der Delegation von Experten des NID erfolgt eine Mitarbeit im nationalen Spiegelausschuss des europäischen Komitees CEN/TC 346 "Conservation of cultural property".

In mehreren Arbeitsausschüssen nehmen deutsche Experten zu internationalen Normungsvorhaben Stellung, entwickeln eigene Normungsinitiativen und vertreten die nationalen Interessen in den internationalen Normungsgremien.

Die Geschäftsstelle des NID hat in der nationalen wie internationalen Normung koordinierende Funktionen. Die Betreuung von Gremien bzw. das Steuern des Workflows von Projekten wird von den Mitarbeitern der Geschäftsstelle wahrgenommen. Hinzu kommt die nationale und internationale Sitzungsorganisation, die die Bereitstellung von Sitzungsräumen und IT-Infrastruktur sowie die Versorgung der Experten mit aktuellen Schriftstücken und Sitzungsunterlagen über ein Dokumenten-Management-System einschließt.

Der NID ist in das von der Kultusministerkonferenz initiierte "Kompetenznetzwerk für Bibliotheken" (knb) eingebunden, das die vorhandene Kompetenz von Einrichtungen bündelt und überregional Aufgaben im Bibliothekswesen in dezentraler Form übernimmt. Die im Rahmen des Kompetenznetzwerks bereitgestellten finanziellen Mittel bilden u. a. die Grundlage für die Führung des Sekretariats von ISO/TC 46/SC 10 "Requirements for document storage and conditions for preservation". Das Sub-Komitee 10 (ISO/TC 46/SC 10) befasst sich mit den für Archive und Bibliotheken wichtigen Themen der Lagerung von Dokumenten, der Entsäuerung von Papier sowie dem Erhalt des schriftlichen kulturellen Erbes.

Neben der fachlichen Ebene des NID - die Arbeitsausschüsse, die in diesem Bericht ausführlich vorgestellt werden - gibt es im NID eine Lenkungsebene mit den Gremien Beirat und Förderkreis. Diese steuern die Arbeiten des Normenausschusses, setzen Prioritäten in der Bearbeitung von Projekten, entscheiden über den Mitteleinsatz bzw. stellen Finanzmittel bereit. Angaben zu den Vorsitzenden oder der Zusammensetzung der Lenkungsgremien sowie die Kontaktdaten der Geschäftsstelle finden sie auf den folgenden Seiten.

Wir hoffen auf eine weitere gute und erfolgreiche Zusammenarbeit.

Volker Jacumeit
Geschäftsführer NID

April 2018

Anschrift der NID-Geschäftsstelle:

DIN Deutsches Institut für Normung e. V.
Normenausschuss Information und
Dokumentation (NID) im DIN

Hausanschrift:
Am DIN-Platz
Burggrafenstraße 6
10787 Berlin

Postanschrift:
10772 Berlin

E-Mail: NID@din.de

Homepage:
[http://www.din.de/de/mitwirken/normenausschuesse/
NID](http://www.din.de/de/mitwirken/normenausschuesse/NID)

2 Vorsitzende, Beirat, Förderkreis und Geschäftsstelle des NID

NID-Vorsitzender:	Herr Prof. Dr. Mario Glauert, Brandenburgisches Landeshauptarchiv
Stellv. NID-Vorsitzende:	Frau Dr. Anna Haberditzl, Landesarchiv Baden-Württemberg
Vorsitzender des Förderkreises:	Herr Christoph Albers, Staatsbibliothek zu Berlin

Mitglieder des NID-Beirat	Funktion im NID-Beirat
Prof. Dr. Mario Glauert	Vorsitzender
Dr. Anna Haberditzl	stellvertretende Vorsitzende/ Obfrau NA 009-00-14 AA
Christoph Albers	Vorsitzender des NID-Förderkreises
Rita Albrecht	Obfrau NA 009-00-01 AA
Dr. Sebastian Barteleit	hingewähltes Mitglied (Chair ISO/TC 46/SC 10)
Olaf Drümmer	hingewähltes Mitglied (für Callas Software GmbH)
Prof. Dr. Simone Fühles-Ubach	Obfrau NA 009-00-07 AA (bis 2018-02-27)
Prof. Monika Hagedorn-Saupe	hingewähltes Mitglied (Institut für Museumskunde) (ab 2018-02-28 Obfrau NA 009-00-07 AA)
Karsten Huth	Obmann NA 009-00-15 AA
Sabine Rüsck	Obfrau NA 009-00-09 AA
Elfriede Wischhöfer	Obfrau NA 009-00-10 AA
Volker Jacumeit	Geschäftsführer des NID

Funktion im Förderkreis	Mitgliedsinstitutionen/ -unternehmen des NID-Förderkreises
Vorsitz	Staatsbibliothek zu Berlin
Mitglied	Deutsche Nationalbibliothek
Mitglied	Generaldirektion der Staatlichen Archive Bayerns
Mitglied	EKZ Bibliotheksservice GmbH
Mitglied	KLUG-CONSERVATION Walter Klug GmbH & Co. KG
Mitglied	Nitrochemie Wimmis AG
Mitglied	Technische Informationsbibliothek (TIB) Hannover
Mitglied	ZFB Zentrum für Bucherhaltung GmbH
Mitglied	NID-Vorsitzender
Geschäftsführer	DIN Deutsches Institut für Normung e. V.

NID-Geschäftsstelle	Name	Telefon	E-Mail
Projektassistenz/Sekretariat	Kerstin Bülow	030 2601-2566	kerstin.buelow@din.de
Projektmanagement	Gregor Roschkowski	030 2601-2875	gregor.roschkowski@din.de
Projektmanagement	Anna Thiel	030 2601-2637	anna.thiel@din.de
Geschäftsführung	Volker Jacumeit	030 2601-2186	volker.jacumeit@din.de

3 Gremien

3.1 Gremien des NID

Gremium-Nr.	Name des Gremiums	Spiegelausschuss
NA 009 BR	Beirat des NID <i>Vorsitz: Prof. Dr. Mario Glauert Stellv. Vorsitz: Dr. Anna Haberditzl</i>	ISO/TC 46 ISO/TC 46/AHG
NA 009 FK	Förderkreis des NID <i>Vorsitz: Christoph Albers</i>	
NA 009-00-01 AA	Transliteration und Transkription <i>Obfrau: Rita Albrecht</i>	ISO/TC 46/WG 3
NA 009-00-02 AA	Technische Interoperabilität (nur für die WARC-Projekte des internationalen Spiegelgremiums aktiv)	
NA 009-00-07 AA	Qualität – Statistik und Leistungsevaluierung <i>Obfrau: Prof. Dr. Simone Fühles-Ubach (bis 2018-02-27)</i> <i>Obfrau: Prof. Monika Hagedorn-Saupe (ab 2018-02-28)</i>	ISO/TC 46/WG 4 ISO/TC 46/WG 7 ISO/TC 46/SC 8 ISO/TC 46/SC 8/WG 2 ISO/TC 46/SC 8/WG 4 ISO/TC 46/SC 8/WG 7 ISO/TC 46/SC 8/WG 8 ISO/TC 46/SC 8/WG 9 ISO/TC 46/SC 8/WG 10 ISO/TC 46/SC 8/WG 11 ISO/TC 46/SC 8/WG 12
NA 009-00-07-01 AK	Arbeitskreis DIN 67700 <i>Arbeitskreisleiterin: Sabine Giebenhain</i>	
NA 009-00-09 AA	Beschreibung und Identifizierung von Dokumenten <i>Obfrau: Sabine Rüsck</i>	ISO/TC 46/WG 9 ISO/TC 46/SC 4 ISO/TC 46/SC 4/WG 11 ISO/TC 46/SC 4/WG 12 ISO/TC 46/SC 4/WG 14 ISO/TC 46/SC 4/WG 16 ISO/TC 46/SC 9/WG 12 ISO/TC 46/SC 9/WG 14 ISO/TC 46/SC 9 Ad hoc „RA Planning“

Gremium-Nr.	Name des Gremiums	Spiegelausschuss
NA 009-00-09-01 AK	Arbeitskreis RFID Datenmodell <i>Arbeitskreisleiter: Dr. Christian Kern</i>	ISO/TC 46/SC 4/WG 11
NA 009-00-09-02 AK	Arbeitskreis Strukturiertes Vokabular (Thesauri)	ISO/TC 46/SC 9
NA 009-00-09-03 AK	Nummerungssysteme	ISO/TC 46/SC 9 ISO/TC 46/SC 9/WG 2 ISO/TC 46/SC 9/WG 3 ISO/TC 46/SC 9/WG 5 ISO/TC 46/SC 9/WG 10 ISO/TC 46/SC 9/WG 13
NA 009-00-10 AA	Länderzeichen <i>Obfrau: Elfriede Wischhöfer</i>	ISO 3166/MA ISO/TC 46/WG 2
NA 009-00-14 AA	Bestandserhaltung in Archiven und Bibliotheken <i>Obfrau: Dr. Anna Haberditzl</i> <i>Stellv. Obmann: Dr. Thorsten Allscher</i>	CEN/TC 346 ISO/TC 46/SC 10 ISO/TC 46/SC 10/WG 1 ISO/TC 46/SC 10/WG 3 ISO/TC 171 ISO/TC 171/SC 1 ISO/TC 171/SC 2 ISO/TC 171/SC 2/WG 1 ISO/TC 171/SC 2/WG 2
NA 009-00-14-01 AK	NID/NVBF Arbeitskreis DIN 19051 (ruht)	
NA 009-00-15 AA	Schriftgutverwaltung und Langzeitverfügbarkeit digitaler Informationsobjekte <i>Obmann: Karsten Huth</i> <i>Stellv. Obmann: Steffen Schwalm</i>	ISO/TC 46/SC 4/WG 15 ISO/TC 46/SC 11 ISO/TC 46/SC 11/WG 1 ISO/TC 46/SC 11/WG 7 ISO/TC 46/SC 11/WG 8 ISO/TC 46/SC 11/WG 10 ISO/TC 46/SC 11/WG 14 ISO/TC 46/SC 11/WG 15 ISO/TC 46/SC 11/WG 16 ISO/TC 46/SC 11/WG 17 ISO/TC 171/SC 2/WG 10 ISO/TC 171/SC 2/WG 11
NA 009-00-15-01 AK	Arbeitskreis PDF <i>Arbeitskreisleiter: Olaf Drümmer</i>	ISO/TC 171/SC 2/WG 5 ISO/TC 171/SC 2/WG 7 ISO/TC 171/SC 2/WG 8 ISO/TC 171/SC 2/WG 9
NA 009-00-15-02 AK	Arbeitskreis Records Management <i>Arbeitskreisleiter: Dr. Matthias Weber</i>	ISO/TC 46/AHG 1
NA 009-00-15-03 AK	Arbeitskreis Vertrauenswürdige digitale Archive <i>Arbeitskreisleiter/-in: Dr. Astrid Schoger und Dr. Christian Keitel</i>	

Gremium-Nr.	Name des Gremiums	Spiegelausschuss
NA 009-00-15-04 AK	Arbeitskreis Persistent Identifier	
NA 009-00-15-05 AK	Arbeitskreis Ingest <i>Arbeitskreisleiter: Karsten Huth</i>	
NA 009-00-15-06 AK	Arbeitskreis Beweiswerterhaltung kryptographisch signierter Dokumente <i>Arbeitskreisleiter: Prof. Dr. Siegfried Hackel</i>	

3.2 Gremien des internationalen Komitees ISO/TC 46 "Information and documentation"

Gremium-Nr.	Name des Gremiums	Sekretariat
ISO/TC 46	Information and documentation	AFNOR/France
ISO/TC 46 AHG	Maintenance of ISO 5127	
ISO/TC 46/AHG 1	Information Governance	
ISO/TC 46/MA (TF ISO 3166-2)	Task force 3166-2	ISO/CS
ISO/TC 46/MA	ISO 3166 Maintenance Agency (Voting members)	ISO/CS
ISO/TC 46/WG 2	Coding of country names and related entities	AFNOR/France
ISO/TC 46/WG 3	Conversion of written languages	ELOT/Greece
ISO/TC 46/WG 4	Terminologie von Information und Dokumentation	SCC China
ISO/TC 46/WG 7	Presentation of periodicals	ANSI/United States
ISO/TC 46/WG 9	Bibliographic references	SFS/Finland
ISO/TC 46/SC 4	Technical interoperability	SFS/Finland
ISO/TC 46/SC 4/WG 11	RFID in libraries	DS/Denmark
ISO/TC 46/SC 4/WG 12	WARC	AFNOR/France
ISO/TC 46/SC 4/WG 14	Interlibrary Loan Transactions	DS/Denmark
ISO/TC 46/SC 4/WG 15	Metadaten und Protokolle für die Langzeitarchivierung	AFNOR/France
ISO/TC 46/SC 4/WG 16	Dublin core	SFS/Finland
ISO/TC 46/SC 8	Quality – Statistics and performance evaluation	KATS/Korea
ISO/TC 46/SC 8/WG 2	International library statistics	KATS/Korea
ISO/TC 46/SC 8/WG 4	Performance indicators for libraries	KATS/Korea
ISO/TC 46/SC 8/WG 7	Quality measures for national libraries	KATS/Korea
ISO/TC 46/SC 8/WG 8	Statistical data for library buildings	KATS/Korea
ISO/TC 46/SC 8/WG 9	Statistics and quality issues for web archiving	KATS/Korea
ISO/TC 46/SC 8/WG 10	Methods and procedures for assessing the impact of libraries	KATS/Korea
ISO/TC 46/SC 8/WG 11	International museum statistics	KATS/Korea
ISO/TC 46/SC 8/WG 12	International archive statistics	KATS/Korea

Gremium-Nr.	Name des Gremiums	Sekretariat
ISO/TC 46/SC 9	Identification and description	ANSI/United States
ISO/TC 46/SC 9 Ad hoc working group (AHG)	RA Planning	
ISO/TC 46/SC 9/WG 2	International standard work code (ISWC)	AFNOR/France
ISO/TC 46/SC 9/WG 3	International standard text code (ISTC)	ANSI/United States
ISO/TC 46/SC 9/WG 5	International standard serial number (ISSN)	ANSI/United States
ISO/TC 46/SC 9/WG 10	International standard recording Code (ISRC)	BSI/United Kingdom
ISO/TC 46/SC 9/WG 12	Indexes and indexing	BSI/United Kingdom
ISO/TC 46/SC 9/WG 13	International library item identifier (ILII)	ANSI/United States
ISO/TC 46/SC 9/WG 14	Description and presentation of rights information	JISC/Japan
ISO/TC 46/SC 10	Requirements for document storage and conditions for preservation	DIN/Germany
ISO/TC 46/SC 10/WG 1	Document storage requirements	DIN/Germany
ISO/TC 46/SC 10/WG 3	Holdings Management	DIN/Germany
ISO/TC 46/SC 11	Archives/records management	SA/Australia
ISO/TC 46/SC 11/WG 1	Metadata	NEN/Netherlands
ISO/TC 46/SC 11/WG 7	JWG on Digital records preservation	SABS/South Africa
ISO/TC 46/SC 11/WG 8	Records management systems – Fundamentals and Vocabulary	SA/Australia
ISO/TC 46/SC 11/WG 10	Implementation Guidelines for Digitization of Records	SNZ/New Zealand
ISO/TC 46/SC 11/WG 14	Records requirements in enterprise Architecture	SNZ/New Zealand
ISO/TC 46/SC 11/WG 15	Appraisal for managing records	SNZ/New Zealand
ISO/TC 46/SC 11/WG 16	Systems design for records	SNZ/New Zealand
ISO/TC 46/SC 11/WG 17	Records in the cloud	SNZ/New Zealand

3.3 Gremien der internationalen Komitees ISO/TC 171/SC 2 "Application issues" und ISO/TC 42 "Photography"

Gremium-Nr.	Name des Gremiums	Sekretariat
ISO/TC 171/SC 2 ¹	Application issues	ANSI/United States
ISO/TC 171/SC 2/WG 1	Micrographics applications	ANSI/United States
ISO/TC 171/SC 2/WG 2	Electronic imaging applications	ANSI/United States
ISO/TC 171/SC 2/WG 5	Joint TC 171/SC 2 – TC 42 – TC 46/SC 11 – TC 130 WG: Document management applications – Application issues – PDF/A	ANSI/United States
ISO/TC 171/SC 2/WG 6	Joint TC 171/SC 2 – TC 46/SC 11 WG: Metadata	ANSI/United States

¹ Der NID ist P-Member bei ISO/TC 171/SC 2

Gremium-Nr.	Name des Gremiums	Sekretariat
ISO/TC 171/SC 2/WG 7	PDF/Engineering	ANSI/United States
ISO/TC 171/SC 2/WG 8	PDF specification	ANSI/United States
ISO/TC 171/SC 2/WG 9	PDF universal accessibility	ANSI/United States
ISO/TC 171/SC 2/WG 10	Preservation file format guidelines	ANSI/United States
ISO/TC 171/SC 2/WG 11	EDMS Guidelines	ANSI/United States
ISO/TC 42/JWG 26	Joint ISO/TC 42-TC 46/SC 11-TC 171 WG: Imaging system capability qualification for archival recording and approval	ANSI/United States

3.4 Sitzungen und Veranstaltungen im Jahr 2017

Termin	Gremium/Veranstaltung	Ort
11. – 12. Januar	NA 009-00-07 AA	Berlin
16. – 18. Januar	ISO/TC 46/SC 10 und Arbeitsgruppe(n)	Berlin
02. – 03. Februar	ISO 3166/MA	Genf, Schweiz
22. – 26. Mai	Jahreskonferenz des ISO/TC 46 „Information and documentation“	Pretoria, Südafrika
11. – 12. September	NA 009-00-14 AA	München
24. Oktober	NA 009-00-15 AA	Berlin
22. November	NID-Förderkreis	Berlin
23. November	NID-Beirat	Berlin
24. November	NA 009-00-01 AA	Berlin
30. November	NA 009-00-14 AA	Berlin

3.5 Sitzungen und Veranstaltungen (auch geplante) im Jahr 2018

Termin	Gremium/Veranstaltung	Ort
05. Februar	NA 009-00-09 AA	Berlin
28. Februar	NA 009-00-07 AA	Köln
14. – 18. Mai	Jahreskonferenz des ISO/TC 46 „Information and documentation“	Lissabon, Portugal
26. Juni	NA 009-00-14 AA	Berlin
21. November	NID-Förderkreis	Berlin
22. November	NID-Beirat	Berlin

**4 Internationale Arbeitsgruppen mit NID-Sekretariat und Arbeitsausschüsse des NID:
Aktuelle Projekte**

Arbeitsausschüsse des NID: Aktuelle Projekte	
ISO/TC 46/SC 10 "Requirements for document storage and conditions for preservation"	<p>Das Sekretariat des ISO/TC 46/SC 10 wird vom NID geführt. Eine Jahrestagung und Plenarsitzung des SC 10 und seiner Arbeitsgruppen hat vom 22. - 26. Mai 2017 in Pretoria, Südafrika, stattgefunden. Vom 07.-08. November 2017 fand eine Sitzung des SC in Saint-Denis, Frankreich statt auf der die aktuellen Normprojekte weiter beraten wurden.</p> <p>Das SC 10 befasst sich in seinen derzeit zwei aktiven Arbeitsgruppen mit Lagerungsbedingungen und Anforderungen an die Bestandserhaltung. Gegenwärtig sind zwei Normprojekte zum Management von Umgebungsbedingungen von kulturellen Sammlungen (ISO/DTR 19815) und zur Notfallvorsorge von Kulturgut (ISO/CD 21110) in Bearbeitung.</p>
ISO/TC 46/SC 10/WG 1 "Document storage requirements"	<p>ISO 21110 „Information und Dokumentation - Notfallvorsorge und Gefahrenabwehr“ ist in der Komitee-Entwurfsphase (ISO/CD).</p>
ISO/TC 46/SC 10/WG 3 "Holdings Management"	<p>Der Technische Report ISO/TR 19814 „Information und Dokumentation - Management von Dokumentenbeständen“ konnte im Juli 2017 veröffentlicht werden. Die Veröffentlichung des Technischen Reports ISO/TR 19815 verzögert sich aufgrund urheberrechtlicher Fragestellungen. Die Veröffentlichung ist bis spätestens Juli 2018 geplant.</p>
NID-Förderkreis	<p>Der NID-Förderkreis wurde 2011 gegründet, um die Arbeit des NID durch Fördermittel und fachliche Beratung zu unterstützen. Zur Unterstützung der Mitgliedergewinnung wurde in 2017 die Planung für eine Imagebroschüre begonnen sowie die Geschäfts- und Beitragsordnung überarbeitet. Nun haben auch natürliche Personen die Möglichkeit, Förderkreismitglieder zu werden.</p>
NA 009-00-01 AA "Transliteration"	<p>Der Ausschuss spiegelt die Arbeiten der ISO/TC 46 /WG 3. Die jährliche Sitzung des Arbeitsausschusses fand im November 2017 in Berlin statt. In 2017 konnten Arbeitsdokumente zur Überarbeitung der Norm DIN 31636 "Umschrift des hebräischen Alphabets" sowie zum neuen Normprojekt DIN 33904 "Umschrift Devanagari" fertig gestellt werden. Die Entwurfsveröffentlichung für beide Projekte ist im Frühjahr 2018 geplant. Acht bestehende ISO und DIN Normen wurden vom Ausschuss überprüft und bestätigt.</p>

<p>NA 009-00-02 AA "Technische Interoperabilität"</p>	<p>Der Arbeitsausschuss wurde auf Anregung der DNB zur Spiegelung des ISO/TC 46/SC 4/WG 12 reaktiviert.</p> <p>Das ISO/TC 46/SC 4/WG 12 verantwortet die Normungsprojekte zu WARC (Web Archive File Format).</p> <p>Die Norm ISO 28500 „Information und Dokumentation - WARC Dateiformat“ konnte im August 2017 veröffentlicht werden.</p>
<p>NA 009-00-07 AA "Qualität – Statistik und Leistungsevaluierung"</p>	<p>Der NA 009-00-07 AA übernimmt eine führende Rolle bei der Erarbeitung internationaler Statistiknormen. Dabei wird die internationale Normungsarbeit des ISO/TC 46/SC 8 gespiegelt.</p> <p>Die jährliche Sitzung fand im Januar 2017 statt, zusammen mit der Einspruchssitzung zum Norm-Entwurf DIN 67700 "Bau von Bibliotheken und Archiven - Anforderungen und Empfehlungen für die Planung".</p> <p>Der zum NID 7 gehörende Arbeitskreis NID 7 AK 1 hat die DIN 67700 "Bau von Bibliotheken und Archiven - Anforderungen und Empfehlungen für die Planung" im Mai 2017 veröffentlicht. Diese Norm ersetzt den DIN-Fachbericht 13. Aufgrund von fachübergreifendem öffentlichem Interesse ist die DIN 67700 als Rezensionsexemplar insgesamt 132 Fachzeitschriften und Organisationen angeboten worden. Die Leiterin des Arbeitskreises, Frau Dipl. Ing. Giebenhain, verfasste zudem in Ausgabe September 2017 der DIN-Mitteilungen einen Bericht zur Entstehung und zum Inhalt dieser Norm. Der internationale Spiegelausschuss ISO/TC 46/WG 4 hat im Mai 2017 eine Neufassung der Norm ISO 5127 „Information und Dokumentation - Grundlagen und Vokabular“ veröffentlicht.</p> <p>Axel Ermert - als deutscher Experte in diesem internationalen Gremium - stellte die neue Ausgabe der ISO 5127 auf dem Treffen des Berliner Arbeitskreises Information (BAK) am 11. Mai 2017 vor. Frau Prof. Dr. Fühles-Ubach, Obfrau des Ausschusses, richtete im Oktober 2017 die Sitzung des internationalen Spiegelgremiums ISO/TC 46/SC 8 in Köln aus.</p>
<p>NA 009-00-09 AA "Beschreibung und Identifizierung"</p>	<p>Der Arbeitsausschuss spiegelt im Wesentlichen die Arbeiten des ISO/TC 46/SC 9 "Identification and description". Er untergliedert sich in drei Arbeitskreise, die die fachliche Arbeit zu den Themen RFID, strukturiertes Vokabular und Nummerungssystemen bearbeiten.</p> <p>Der Schwerpunkt der internationalen Mitarbeit liegt im NID 9 AK 3 „Nummerungssysteme“ Dieser verantwortet u. a. die Normen ISO 2108 (ISBN), ISO 3297 (ISSN), ISO 3901 (ISRC), ISO 20247 (ILII) und ISO 21047 (ISTC).</p> <p>Mit Veröffentlichung der Neuausgaben der ISO 3297:2017-10 (ISSN) sowie der ISO 2108:2017-12 gab es in 2017 zwei bedeutsame Neuerscheinungen zu Nummerungssystemen.</p> <p>Sieben bestehende ISO- und DIN-Normen wurden vom Ausschuss in 2017 überprüft und bestätigt.</p>
<p>NA 009-00-10 AA "Länderzeichen"</p>	<p>Der Arbeitsausschuss, der überwiegend korrespondierend arbeitet, spiegelt im Wesentlichen die internationale Normungsarbeit der ISO 3166 Maintenance Agency sowie der ISO/TC 46/WG 2.</p>

Dabei geht es nach wie vor um die die Kriterien zur Vergabe von Länderzeichen bzw. die Ablehnung entsprechender Forderungen bzw. um die Aktualisierung der Normen.

International

ISO 3166-1 "Codes for the representation of names of countries and their subdivisions - Part 1: Country codes"

ISO 3166-2 "Codes for the representation of names of countries and their subdivisions - Part 2: Country subdivision code"

ISO 3166-3 "Codes for the representation of names of countries and their subdivisions - Part 3: Code for formerly used names of countries"

Es wurde mit der Überarbeitung der ISO-Normen 3166-1, 3166-2 und 3166-3, die 2014 auf eine Veröffentlichung über die Online Browsing Platform (OBP) der ISO umgestellt wurden, begonnen.

Tagesordnungspunkte auf der Sitzung der ISO 3166 Maintenance Agency am 18./19. Dezember 2017 in Genf waren u. a. wiederum die Vergabe reservierter Codeelemente bzw. die Vergabe und Reservierung von Alpha-2-Codes an Gebiete, die nicht Mitglieder der Vereinten Nationen sind. Außerdem wurde die Überarbeitung der o. g. ISO-Normen besprochen, ebenso wie Überarbeitung der „Terms of Reference“ der ISO 3166/MA.

National

DIN EN ISO 3166-1 "Codes für die Namen von Ländern und deren Untereinheiten - Teil 1: Codes für Ländernamen" (ISO 3166-1:2013); Deutsche Fassung EN ISO 3166-1:2014

DIN ISO 3166-3 "Codes für die Namen von Ländern und deren Untereinheiten - Teil 2: Code für früher gebräuchliche Ländernamen" (ISO 3166-3:2013)

Durch die Überarbeitungen der ISO 3166-1, ISO 3166-2 und ISO 3166-3 werden auch die deutschen Fassungen DIN EN ISO 3166-1 und DIN ISO 3166-3 überarbeitet werden.

Zahlreiche Organisationen, Anwender und viele Interessierte werden weiterhin kontinuierlich über die NID-Homepage sowie per E-Mail-Verteiler (nach erfolgter Registrierung) über Aktualisierungen von der NID-Geschäftsstelle informiert.

NA 009-00-14 AA "Bestandserhaltung in Archiven und Bibliotheken"

Der NA 009-00-14 AA begleitet die Aufgaben des internationalen Sub-Komitees ISO/TC 46/SC 10 mit den drei Arbeitsgruppen zu den Lagerungsbedingungen, zum Normungsprojekt Massenentsäuerung und Die nationale Übernahme der ISO 11799:2015-12 erfolgte mit Veröffentlichung der DIN ISO 11799 „Information und Dokumentation - Anforderungen an die Aufbewahrung von Archiv- und Bibliotheksgut (ISO 11799:2015)“ im April 2017. In Verbindung mit der DIN 67700 „Bau von Bibliotheken und Archiven - Anforderungen und Empfehlungen für die Planung“, die im NID 7 AK 1 erarbeitet wurde, liegen den Anwendern nun zwei sich gegenseitig ergänzende Normen vor, die Anforderungen an die Langzeitaufbewahrung von Archiv- und Bibliotheksgut formulieren. Auf der Einspruchssitzung vom 11./12. September 2017 in München wurde über die eingegangenen Stellungnahmen zur DIN 32701 „Information und Dokumentation - Wirksamkeit von Papierentsäuerungsverfahren“ beraten.

	<p>Da sich nach Einarbeitung der angenommenen Stellungnahmen wesentliche inhaltliche Änderungen ergeben haben wird in 2018 ein zweiter Norm-Entwurf zu DIN 32701 veröffentlicht werden.</p> <p>Eine weitere Sitzung des Ausschusses fand im November 2017 in Berlin statt und wurde vom Landesarchiv Berlin (Herr Dr. Luchterhandt) ausgerichtet.</p> <p>Der Ausschuss beschloss in 2017 die nationale Übernahme der im ISO/TC 47/SC 10 erarbeiteten Technischen Reports ISO/TR 19814 „Information und Dokumentation - Management von Dokumentenbeständen“ ins deutsche Normenwerk.</p> <p>Eine erste Übersetzung liegt bereits vor und wird durch eine Arbeitsgruppe von Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Ausschuss geprüft. Eine Veröffentlichung der deutschen Fassung ist für 2018 als DIN SPEC 67701 geplant.</p>
<p>NA 009-00-15 AA "Schriftgutverwaltung und Langzeitverfügbarkeit digitaler Informationsobjekte"</p>	<p>Im Bereich der Schriftgutverwaltung beteiligt sich der Arbeitsausschuss an zahlreichen internationalen Projekten zu den Grundsätzen und Anforderungen an Prozesse der Schriftgutverwaltung im elektronischen Geschäftsgang. Ein Schwerpunkt dabei ist auch die langfristige Sicherung des digitalisierten Schriftguts.</p> <p>Die Sitzung des Arbeitsausschusses fand im Oktober 2017 in Berlin statt. Drei neue Veröffentlichungen konnten in 2017 abgeschlossen werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ISO 11506:2017-07 „Anwendungen Dokumentenmanagement - Archivierung elektronischer Daten - Computer Output microform (COM)/Computer output laser disc (COLD)“ • ISO/TR 15801:2017-05 „Dokumentenmanagement - Elektronisch gespeicherte Informationen - Empfehlungen für Vertrauenswürdigkeit und Zuverlässigkeit“ • ISO 22938:2017-06 „Dokumenten Management - Format für den elektronischen Datenaustausch/Dokumenten Management“. <p>Am 29. März 2017 veranstaltete der Normenausschuss einen gemeinsamen offenen Workshop mit Nestor zum Thema: „Künftige Standardisierung bei der digitalen Langzeitarchivierung“. Folgende Themen wurden diskutiert und werden in 2018 weiter verfolgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Submission Information Package (SIP) und andere denkbare Ingest-Standards • Archivierung von AV-Objekten Digital Curation.
<p>Vorträge und Veröffentlichungen</p>	<p>Die Experten des NID publizieren in Fachzeitschriften und halten im Rahmen ihrer Tätigkeit regelmäßig Vorträge zu den einschlägigen Normungsthemen.</p> <p>Axel Ermert - deutscher Experte im ISO/TC 46/WG 4 (NID 7) - stellte die neue Ausgabe der ISO 5127 „Information und Dokumentation - Grundlagen und Vokabular,“ auf dem Treffen des Berliner Arbeitskreises Information (BAK) am 11. Mai 2017 vor.</p>

In der September-Ausgabe der DIN-Mitteilungen veröffentlichte Frau Dipl. Ing. Giebenhain (Leiterin des Arbeitskreises NA 009-00-07-01 AK) einen Bericht zur DIN 67700 "Bau von Bibliotheken und Archiven - Anforderungen und Empfehlungen für die Planung".

Herr Roschkowski veröffentlichte in der Dezember-Ausgabe der DIN-Mitteilungen einen Artikel "90 Jahre NID".

Im NID Förderkreis wurden in 2017 die Planungen für eine Förderkreisbroschüre begonnen sowie die Geschäfts- und Beitragsordnung überarbeitet.

An das Bibliotheksportal des Deutschen Bibliotheksverbands (dbv) werden seit September 2017 wieder monatlich Neuigkeiten zu Veröffentlichungen oder Arbeitsfortschritten aus dem NID gemeldet, die sich auch im dbv-Newsletter wiederfinden.

5 Abkürzungsverzeichnis

AA	Arbeitsausschuss
AHG	Ad Hoc Gruppe
AK	Arbeitskreis
Amd	Amendment
CD	Committee Draft
CEN	European Committee for Standardization
CWA	CEN Workshop Agreement
DAM	Draft Amendment
DIN	Deutsches Institut für Normung e. V.
DIS	Draft International Standard
DTR	Draft Technical Report
EN	Europäische Norm
FCD	Final Committee Draft
FDIS	Final Draft International Standard
IEC	International Electrotechnical Commission
IS	International Standard
ISO	International Organization for Standardization
ITS	International Technical Specification
JWG	Joint Working Group
NID	Normenausschuss Information und Dokumentation
NP	New Work Item Proposal
NVBF	Normenausschuss Veranstaltungstechnik, Bild und Film
NWI	New Work Item
NWIP	New Work Item Proposal
PAS	Publicly Available Specification
PDTR	Proposed Draft Technical Report
PoW	Programme of Work
prEN	Europäischer Norm-Entwurf
SC	Subcommittee (Unterkomitee, Unterausschuss)
SPEC	Spezifikation
SWG	Special Working Group
TC	Technical Committee
TR	Technical Report (Fachbericht)
WD	Working Draft
WG	Working Group
WS	Workshop

6 Projekte und Normen des NID

Der folgende Auszug aus der DIN-Datenbank stellt den Fortschrittsbericht für den Zeitraum 2017-01-01 bis 2017-12-31 dar.

Bezeichnung Titel	Beginn der Arbeit	Stand 2017-01-01	Stand 2017-01-31	Akt. Bearb. - Stufe	Planung Ausgabe	Ausgabe-/ Erscheinungsdatum	(vorges.) Ersatz	Zusammenhang europ./intern. allg. Bemerkungen
----------------------	----------------------	---------------------	---------------------	------------------------	--------------------	--------------------------------	------------------	--

NA 009 **DIN-Normenausschuss Information und Dokumentation (NID)**

Vorsitz: Prof. Dr. Mario Glauert
 Bearbeiter DIN: Dipl.-Kfm. Volker Jacumeit

NA 009-00-01 AA **Transliteration und Transkription**

Vorsitz: Rita Albrecht
 Bearbeiter DIN: Dipl.-Dok. Gregor Roschkowski

DIN 1460	1982-04-01	90.00	90.00	90.75	-	1982-04-01		systematische Überprüfung: 90.00 2017-01-01
Umschrift kyrillischer Alphabete slawischer Sprachen								
DIN 1460				10.00			DIN 1460 1982-04-01	
Umschrift kyrillischer Alphabete slawischer Sprachen								
DIN 31636	2017-12-01			40.40	2019-02-01	2018-04-01 Entwurf 2018-03-23	DIN 31636 2011-01-01	
Information und Dokumentation - Umschrift des hebräischen Alphabets								
DIN 33904	2017-12-01			40.40	2019-02-01	2018-04-01 Entwurf 2018-03-23		
Information und Dokumentation - Transliteration Devanagari								

NA 009-00-02 AA **Technische Interoperabilität**

Vorsitz:
 Bearbeiter DIN: Dipl.-Dok. Gregor Roschkowski

DIN ISO 6630	1997-01-01	90.00	90.00	90.93	-	1997-12-01	DIN 31626 1978-12-01	ISO 6630 (äquivalent) systematische Überprüfung: 90.00 2017-01-01
Information und Dokumentation - Bibliographischer Steuerzeichenvorrat (ISO 6630:1986)								

Bezeichnung Titel	Beginn der Arbeit	Stand 2017-01-01	Stand 2017-01-31	Akt. Bearb. - Stufe	Planung Ausgabe	Ausgabe-/ Erscheinungsdatum	(vorges.) Ersatz	Zusammenhang europ./intern. allg. Bemerkungen
----------------------	----------------------	---------------------	---------------------	------------------------	--------------------	--------------------------------	------------------	--

NA 009-00-09 AA

Beschreibung und Identifizierung von Dokumenten

Vorsitz: Sabine Rüsçh

Bearbeiter DIN: Dipl.-Dok. Gregor Roschkowski

DIN 1505-3	1988-04-01	99.40	99.40	99.60	-	1995-12-01		
		Zurückziehung eingeleitet	Zurückziehung eingeleitet	Zurückgezogen				
Titelangaben von Dokumenten - Teil 3: Verzeichnisse zitierter Dokumente (Literaturverzeichnisse)								
DIN 31631-4	1985-06-01	90.00	90.00	90.93	-	1987-05-01		systematische Überprüfung: 90.00 2017-01-01
Kategorienkatalog für Dokumente; Codes für Einträge zu Datenkategorien								
DIN 32705	1985-02-01	90.00	90.00	92.20	-	1987-01-01		systematische Überprüfung: 90.00 2017-01-01
Klassifikationssysteme; Erstellung und Weiterentwicklung von Klassifikationssystemen								
DIN 32705	2018-02-23			20.00	2019-11-01		DIN 32705 1987-01-01	
Klassifikationssysteme - Erstellung und Weiterentwicklung von Klassifikationssystemen								

NA 009-00-09-03 AK

Nummerungssysteme

Vorsitz:

Bearbeiter DIN: Dipl.-Dok. Gregor Roschkowski

DIN ISO 3901	2001-05-11	90.00	90.00	90.93	2002-12-01	2002-12-01	DIN 31621 1984-05-01 DIN 31621 Beiblatt 1 1984-05-01	ISO 3901 (äquivalent) systematische Überprüfung: 90.00 2017-01-01
Information und Dokumentation - Internationaler Standard Ton- und Bildtonaufnahmeschlüssel (ISRC) (ISO 3901:2001)								

NA 009-00-10 AA

Länderzeichen

Vorsitz: Elfriede Wischhöfer

Bearbeiter DIN: Kerstin Bülow

DIN EN ISO 3166-1 rev	2016-11-02	20.00	20.00	20.00	2018-12-01		DIN EN ISO 3166-1 2014- 10-01	prEN ISO 3166-1 rev (äquivalent) ISO/NP 3166-1 (äquivalent)
Codes für die Namen von Ländern und deren Untereinheiten - Teil 1: Codes für Ländernamen (ISO 3166-1:2013); Deutsche Fassung EN ISO 3166-1:2014								

Bezeichnung Titel	Beginn der Arbeit	Stand 2017-01-01	Stand 2017-01-31	Akt. Bearb. - Stufe	Planung Ausgabe	Ausgabe-/ Erscheinungsdatum	(vorges.) Ersatz	Zusammenhang europ./intern. allg. Bemerkungen
----------------------	----------------------	---------------------	---------------------	------------------------	--------------------	--------------------------------	------------------	--

NA 009-00-14 AA

Bestandserhaltung in Archiven und Bibliotheken

Vorsitz: Dr. Anna Haberditzl

Bearbeiter DIN: Dipl.-Dok. Gregor Roschkowski

DIN 32701	2016-12-20	20.05	40.10	40.50	2019-01-01	2018-04-01 2018-03-09	Entwurf	
Information und Dokumentation - Prüfung der Wirksamkeit von Mengenverfahren zur Papierentsäuerung anhand eines Testpapiers								
DIN ISO 11800	1995-01-01	90.00	90.00	90.93	2002-08-01	2002-08-01		ISO 11800 (äquivalent) systematische Überprüfung: 90.00 2017-01-01
Information und Dokumentation - Anforderungen an Bindematerialien und -methoden zur Herstellung von Büchern (ISO 11800:1998)								
DIN ISO 16245	2011-01-24	90.00	90.00	90.93	2012-05-01	2012-05-01		ISO 16245 (äquivalent) systematische Überprüfung: 90.00 2017-01-01
Information und Dokumentation - Schachteln, Archivmappen und andere Umhüllungen aus zellulosehaltigem Material für die Lagerung von Schrift- und Druckgut aus Papier und Pergament (ISO 16245:2009)								

NA 009-00-15-02 AK

Arbeitskreis Records Management

Vorsitz: Dr. Matthias Weber

Bearbeiter DIN: Dipl.-Dok. Gregor Roschkowski

DIN-Fachbericht ISO/TR 15489-2	2004-07-29	95.40	95.40	99.60	2004-10-01	2004-08-01		ISO/TR 15489-2 (äquivalent)
Zurückziehung beabsichtigt Zurückziehung beabsichtigt Zurückgezogen								
Information und Dokumentation - Schriftgutverwaltung Teil 2: Richtlinien								

NA 009-00-15-03 AK

Arbeitskreis Vertrauenswürdige digitale Archive

Vorsitz: Dr. Astrid Schoger

Bearbeiter DIN: Dipl.-Dok. Gregor Roschkowski

DIN 31644	2009-03-13	90.00	90.00	90.93	2012-03-01	2012-04-01		systematische Überprüfung: 90.00 2017-01-01
Information und Dokumentation - Kriterien für vertrauenswürdige digitale Langzeitarchive								

Legende Bearbeitungsstufen:

In der folgenden Legende sind die Bearbeitungsstufen der Projektverfolgung exemplarisch aufgeführt. Es werden die Hauptstufen im Projektfortschritt aufgeführt und beispielhaft einige Detailstufen. In der Projektliste können weitere Detailstufen aufgeführt sein, die in dieser Legende nicht erscheinen. Diese Detailstufen geben den jeweils aktuellen Stand des Projektes in der Hauptstufe an.

In den jeweiligen Stufen bezeichnet die Detaillierung .00 den Beginn der Stufe und .99 das Ende der Stufe. Wird ein Projekt gestrichen, wird dies mit der Detaillierung .98 in der jeweiligen Stufe dokumentiert. Wird ein Projekt zurückgestellt, wird dies mit der Detaillierung .91 in der jeweiligen Stufe dokumentiert.

00.	Stufe Vorschlag	90.	Stufe Überprüfung
00.60	Vorschlagsstufe	90.92	überprüft - Neuausgabe beschlossen
10.	Stufe Registrierung	90.93	überprüft - bestätigt
10.20	Vorschlag verteilt	92.60	mit Ersatz zurückgezogen
10.99	Annahme (Vorschlag)	99.60	ohne Ersatz zurückgezogen
20.	Stufe Prüfung/Ankündigung		
20.20	Beginn der Ausarbeitung		
20.60	Norm-Vorlage erstellt		
30.	Stufe Konsensbildung		
30.20	Norm-Vorlage verteilt		
30.60	Norm-Vorlage verabschiedet		
40.	Stufe Entwurf		
40.10	Manuskript für Norm-Entwurf/Manuskriptverfahren		
40.20	Beginn der Umfrage		
40.40	Ausgabe Norm-Entwurf/Manuskriptverfahren (Beginn der Einspruchsfrist)		
40.45	Ende Einspruchsfrist (nationaler Termin)		
40.60	Ende der Umfrage (europäischer/internationaler Termin)		
45.60	Kommentare eingearbeitet/Manuskript für Norm verabschiedet		
50.	Stufe Formellen Abstimmung		
50.10	Manuskript für Norm		
50.20	Beginn der Abstimmung (Formal Vote)		
50.60	Ende der formellen Abstimmung/parallelen formellen Abstimmung		
60.	Stufe Veröffentlichung		
60.10	Start der Veröffentlichung/Lieferung stabile Fassung		
60.60	Ausgabe Norm		